



# ***Federazione Lavoratori Pubblici e Funzioni Pubbliche***

00187 ROMA – Via Piave 61  
tel. 06/42000358 – 06/42010899  
fax. 06/42010628

sito internet: [www.flp.it](http://www.flp.it) Email: [flp@flp.it](mailto:flp@flp.it)

*Segreteria Generale*

Prot. n.0434 /FLP2006

Roma, 22 febbraio 2006

## **NOTIZIARIO N° 13**

A Coordinamenti Nazionali FLP  
OO.SS. aderenti alla FLP  
Coordinamenti Territoriali FLP  
Componenti delle RSU  
LORO SEDI

# **Convenzioni e intese percorsi formativi universitari**

**SI AVVICINA LA SCADENZA DEL 28 FEBBRAIO  
2006 PER ISCRIVERSI ALL'UNIVERSITA' DI CHIETI –  
PESCARA  
PER L'ANNO ACCADEMICO IN CORSO**

Si rammenta che il 28 febbraio 2006 scade la proroga concessa dall'Università G. d'Annunzio di Chieti - Pescara per l'iscrizione all'anno accademico in corso per tutti i corsi di Laurea di 1° e 2° livello.

Come già comunicato nei precedenti notiziari, la FLP e la nostra Confederazione C.S.E. (Confederazione Indipendente Sindacati Europei) hanno stipulato un Protocollo d'Intesa con questo Ateneo, riguardante, inizialmente, tre Corsi di studio di I livello e tre Corsi di studio di II livello svolti presso le Facoltà di Scienze Sociali e di Scienze Manageriali finalizzati al conseguimento della Laurea di I livello (3 anni) in Sociologia, Servizio Sociale e Economia e Management e della Laurea Specialistica/Magistrale di II livello (3 + 2 anni) in Organizzazione e Relazioni Sociali, Management delle Politiche e dei Servizi Sociali e Economia e Management.

Tutti gli interessati possono richiedere la documentazione necessaria all'iscrizione fornendo il proprio indirizzo di posta elettronica a mezzo e-mail agli indirizzi [laurea@flp.it](mailto:laurea@flp.it) e [flp@flp.it](mailto:flp@flp.it), o telefonicamente al numero della Sede della Segreteria Generale a Roma, 06-



42000358, o dei responsabili del Dipartimento Formazione Universitaria FLP: Alessio Boghi (348/3758003), Vincenzo Patricelli (340/7054596) Marco Carlomagno (347/6087471).

La documentazione dovrà essere inoltrata all'Università G. d'Annunzio di Chieti - Pescara, via dei Vestini, 66100 Chieti, con raccomandata con ricevuta di ritorno, e dovrà essere corredata di:

- 1) domanda di immatricolazione all'Università (specificando Facoltà e Corso di Laurea);
  - 2) diploma di scuola media superiore;
  - 3) attestazione di versamento della tassa di iscrizione di € 206,65 (specificando € 155,00 l rata e € 51,65 mora) sul c.c. postale n. 202663 intestato ad Università degli Studi G. D'Annunzio Chieti-Pescara - Via dei Vestini - 66 100 Chieti (CH), specificando il Corso di laurea prescelto;
  - 4) attestazione di versamento della Tassa regionale per il diritto allo studio universitario di € 77,47 sul c.c. postale n. 14900666 intestato all'Azienda per il Diritto agli Studi Universitari Chieti specificando nella causale : Tassa Regionale Azienda D.S.U. Chieti - Università G. D'Annunzio - Facoltà di ..... - Anno Accademico 2005/2006;
  - 5) fotocopia documento di riconoscimento;
  - 6) fotocopia codice fiscale;
  - 7) due fotografie formato tessera;
  - 8) fotocopia laurea posseduta (per la iscrizione alla laurea specialistica/magistrale);
  - 9) fotocopia eventuali altri titoli posseduti o dichiarazione sostitutiva;
- i titoli possono anche essere autocertificati secondo le vigenti disposizioni di legge.

Tutti gli iscritti FLP che vorranno ricevere l'assistenza per le domande di riconoscimento crediti dovranno poi provvedere ad inviare una copia della documentazione spedita all'Università alla FLP al seguente indirizzo: **FLP Dipartimento Formazione Universitaria - Via Piave, 61 - 00187 Roma**

Tale documentazione dovrà essere inviata in un plico chiuso e debitamente sigillato, controfirmato sui lembi di chiusura, recante il mittente e con la dicitura: **DOCUMENTAZIONE PER L'ISCRIZIONE A PERCORSO FORMATIVO UNIVERSITARIO.**

A titolo di esempio si allega il prospetto relativo ai crediti formativi universitari (CFU) che sono riconosciuti per il Corso di Laurea in Economia e Management ai dipendenti delle Agenzie Fiscali, del Ministero dell'Economia e Finanze, della Corte dei Conti e del Ministero dell'Interno, ai quali vanno aggiunti i crediti maturati per le altre esperienze ed attività pregresse, che sono ovviamente da valutare caso per caso, purché segnalate analiticamente e debitamente certificate dal dipendente; prospetti analoghi sono previsti per tutte le varie figure professionali della Pubblica Amministrazione.

La Segreteria Generale FLP