



MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

4° REPARTO 10[^] DIVISIONE 1[^] SEZIONE

(ex 3° REPARTO 8[^] DIVISIONE)

Viale dell'Università 4 - 00185 Roma

Tel. – fax. 06.49862475 – 06.49862426

rep4d10s1@persociv.difesa.it

M_DGCIV

Prot. nr. D10/34917

Del 19/5/2011

PARTENZA

INDIRIZZI IN ALLEGATO

OGGETTO: corsi di formazione sul nuovo codice dell'Amministrazione digitale (CAD) e miglioramento della performance.

Si comunica che la Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione propone i seguenti corsi di formazione:

- Metodologie e tecnologie innovative per i servizi web (modulo metodologico) COD. 2.4.
- Il ciclo di vita del documento informatico ai fini dell'esattezza, disponibilità, accessibilità, integrità e riservatezza (generale) COD. 2.8.

I corsi hanno l'obiettivo di sviluppare le competenze necessarie per dare attuazione alle novità introdotte dal CAD nelle diverse fasi di sviluppo fornendo conoscenze sia di tipo organizzativo che tecnologico.

L'offerta formativa è rivolta ai dirigenti civili di prima e di seconda fascia.

Informazioni concernenti il programma ed il calendario possono essere reperite sul sito internet della SSPA (www.sspa.it).

Gli Enti di servizio potranno segnalare, via fax a questa Direzione Generale (al n. 06/49862475) **tassativamente entro i giorni sottoindicati un solo nominativo di Dirigenti:**

Bologna COD.2.4 27 maggio 2011

Bologna COD.2.8 3 giugno 2011

Caserta COD.2.8 3 giugno 2011

Si raccomanda di non tener conto delle date di chiusura riportate sul Sistema Iscrizione On line (SIOL).

Entro le date suindicate i Dirigenti segnalati, pena la non ammissione al corso, dovranno inserire le proprie credenziali di accesso e successivamente registrarsi ad un'unica sede ed edizione dei corsi attraverso il Sistema di Iscrizione sopraccitato **indicando quale Struttura organizzativa questa Direzione Generale.**

Per gli Enti dell' Area tecnico – operativa le segnalazioni dovranno pervenire tramite lo Stato Maggiore di appartenenza debitamente validate, previa verifica della completezza della procedura telematica sopra prevista.

Resta inteso che l'effettiva partecipazione al corso dovrà essere autorizzata dalla scrivente in base ai criteri di priorità dalla stessa stabiliti.

Si rammenta che le eventuali spese di missione sono a carico dell'Ente di appartenenza.

IL DIRETTORE GENERALE
Dr.ssa Enrica PRETI
FIRMATO

ELENCO INDIRIZZI ALLEGATO ALLA CIRCOLARE N. DEL

**PER SUCCESSIVA RIPRODUZIONE E DISTRIBUZIONE A CURA
DEGLI ENTI INTERESSATI**

| | |
|--|-----------|
| DIFESA GABINETTO | ROMA |
| SEGRETERIE SOTTOSEGRETARI DI STATO ALLA DIFESA | LORO SEDI |
| STAMADIFESA | ROMA |
| STATESERCITO | ROMA |
| MARISTAT | ROMA |
| STATAEREO | SEDE |
| SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI | ROMA |
| SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI – 6° REPARTO (EX TELEDIFE) | SEDE |
| CENTRO ALTI STUDI DIFESA | |
| SUPERCONSIGLIO | ROMA |
| CONSIGLIO MAGISTRATURA MILITARE | ROMA |
| BILANDIFE | ROMA |
| ISPEDIFE | ROMA |
| PREVIMIL | ROMA |
| PERSOMIL | ROMA |
| TERRARM | ROMA |
| NAVARM | ROMA |
| ARMAEREO | SEDE |
| GENIODIFE | ROMA |
| DIFESAN | ROMA |
| COMMISERVIZI | ROMA |
| CIVILSCUOLADIFE | ROMA |
| COMANDO LOGISTICO DELL'ESERCITO | ROMA |
| AEROLOG | ROMA |
| NAVISPELOG | ROMA |

ALL' U.D.G.

INTERNO