



far pervenire a questa Direzione Generale, 3<sup>^</sup> Divisione, entro e non oltre il **24 marzo 2011**, sentiti in proposito i lavoratori interessati, apposita comunicazione di conferma (all. A) del rapporto nei termini attualmente vigenti, ovvero, motivata modifica o non conferma – con conseguente rientro al tempo pieno - dei rapporti di lavoro a tempo parziale concessi o modificati prima del 26 giugno 2008 (all. B), data di entrata in vigore del citato d.l. 112/2008 convertito in legge 133/2008, utilizzando gli schemi di lettera che si allegano, fatta sempre salva la possibilità, da parte del dipendente, di inoltrare richiesta, entro i medesimi termini, di modifica o rientro a tempo pieno, utilizzando il modello di domanda reperibile sul sito [www.persociv.difesa.it](http://www.persociv.difesa.it), sezione modulistica.

Al riguardo si ritiene opportuno richiamare l'attenzione su quanto previsto dalle nuove disposizioni in merito al rispetto dei principi di correttezza e buona fede. Pertanto le suddette richieste di modifica o non conferma avanzate dai Responsabili degli enti non potranno fare riferimento a generiche "esigenze di servizio", bensì a specifici e dettagliati motivi, in relazione alle esigenze rappresentate dai dipendenti interessati.

F.to     IL DIRETTORE GENERALE  
          (Dirig.Dott.ssa Enrica PRETI)

Intestazione dell'ente

Prot. N. ....

luogo e data.....

Direzione generale del personale civile  
3^ divisione, 3^ sezione  
Viale dell'Università, 4  
00185 Roma

**OGGETTO:** rapporto di lavoro a tempo parziale del dipendente \_\_\_nome\_ \_\_cognome\_\_\_ nato il \_\_\_data di nascita\_\_\_ matricola \_\_\_matricola\_\_\_

\*\*\*\*\*

Riferimento Circolare n. **6087** del **31.01.2011** di Persociv.

In relazione a quanto disposto da codesta DG con la circolare in riferimento è stato sottoposto a nuova valutazione, ai sensi dell'art. 16, legge 4 novembre 2010, n. 183, l'atto in data \_\_\_\_\_ vistato dall'UCB in data \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_, con il quale, prima del 26 giugno 2008, al dipendente in oggetto è stata concessa o modificata la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, come risulta nell'attuale configurazione di seguito indicata:

A	<i>(inserire l'attuale configurazione del tempo parziale)</i>
---	---------------------------------------------------------------

A seguito di tale nuova valutazione, si conferma il rapporto di lavoro a tempo parziale nella configurazione sopra riportata.

La presente nota è stata comunicata al dipendente, rilasciandone copia.

IL DIRETTORE DELL'ENTE

## Intestazione dell'ente

Prot. N. ....

luogo e data

Direzione generale del personale civile  
3^ divisione, 3^ sezione  
Viale dell'Università, 4  
00185 Roma

OGGETTO: rapporto di lavoro a tempo parziale del dipendente nome cognome nato il data di nascita matricola matricola

\*\*\*\*\*

Riferimento Circolare n. **6087** del **31.01.2011** di Persociv.

In relazione a quanto disposto da codesta DG con la circolare in riferimento è stato sottoposto a nuova valutazione, ai sensi dell'art. 16, legge 4 novembre 2010, n. 183, l'atto in data \_\_\_\_\_ vistato dall'UCB in data \_\_\_\_\_ con n. \_\_\_\_\_, con il quale, prima del 26 giugno 2008, al dipendente in oggetto è stata concessa o modificata la trasformazione del rapporto di lavoro da tempo pieno a tempo parziale, come risulta nell'attuale configurazione di seguito indicata:

A	<i>(inserire l'attuale configurazione del tempo parziale)</i>
---	---------------------------------------------------------------

Alla luce delle attuali esigenze di servizio:

B	<i>(inserire i motivi delle attuali esigenze di servizio)</i>
---	---------------------------------------------------------------

Tenuto conto delle esigenze rappresentate dal dipendente interessato:

C	<i>(inserire i motivi delle esigenze di part time rappresentati dal lavoratore)</i>
---	-------------------------------------------------------------------------------------

Si ritiene che per i seguenti motivi:

D	<i>(inserire per quali motivi è necessario modificare l'attuale configurazione di lavoro a tempo parziale o disporre il rientro a tempo pieno)</i>
---	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

A decorrere dal  *(inserire una data antecedente al 23 maggio 2011, in quanto compresa nei 180 giorni successivi al 24 novembre 2010)* l'attuale rapporto di lavoro a tempo parziale deve essere *(barrare la casella accanto alla voce che interessa):*

MODIFICATO con la seguente articolazione:

E	<i>(inserire la nuova articolazione del tempo parziale)</i>
---	-------------------------------------------------------------

NON CONFERMATO, con rientro al tempo pieno.

La presente nota è stata comunicata al dipendente, rilasciandone copia.

IL DIRETTORE DELL'ENTE