



MINISTERO DELLA DIFESA

SEGRETARIATO GENERALE DELLA DIFESA E DIREZIONE NAZIONALE DEGLI ARMAMENTI

I REPARTO
5° UFFICIO

STATO MAGGIORE DELLA MARINA	
I REPARTO PERSONALE	
ARCHIVIO	
POSTA IN ARRIVO	
SEGR. <input type="checkbox"/>	7° U. <input checked="" type="checkbox"/>
Arch. <input type="checkbox"/>	6° U. <input type="checkbox"/>
P.C.N. <input type="checkbox"/>	5° U. <input type="checkbox"/>
1° U. <input type="checkbox"/>	4° U. <input type="checkbox"/>
2° U. <input type="checkbox"/>	3° U. <input type="checkbox"/>
3° U. <input type="checkbox"/>	2° U. <input type="checkbox"/>
4° U. <input type="checkbox"/>	1° U. <input type="checkbox"/>
07 NOV. 2008	
2933	

(Pdc. Coll. Tecn. SCALA 3-3012)

All. n. 3

Am
10.11

Am
17.11

Am

M_D GSGDNA
No. 3085 /151/ 04 NOV. 2008

OGGETTO: Attività addestrativa di competenza di Civilscuoladife in materia di antinfortunistica per il personale militare e civile dell'A.D.. Anno 2009.

A: ELENCO INDIRIZZI IN ALLEGATO (A)

- In relazione a quanto convenuto nella riunione tenutasi presso questo Segretariato il giorno 2 ottobre u.s. cui hanno partecipato Stamadifesa, gli Stati Maggiori di Forza Armata, il Comando Generale dell'Arma dei carabinieri, il Cisam e Civilscuoladife, tenuto conto degli obblighi di formazione nel settore prevenzionale di cui al D.Lgs. del 09.04.08 n. 81, gli Enti in indirizzo sono pregati di quantificare il proprio fabbisogno formativo nel settore prevenzionale per l'anno 2009, provvedendo, a segnalare **esclusivamente** a questo Reparto, entro il 30 novembre p.v., le proprie esigenze numeriche per l'area di competenza, utilizzando, allo scopo, lo schema in allegato B.

Le segnalazioni potranno essere anticipate via fax al numero 06/47353865 e via e-mail alla casella r1u5s1@sgd.difesa.it previa richiesta, allo stesso indirizzo, del file in excel da utilizzare per l'inserimento e la trasmissione dei dati.

- In merito si segnala l'opportunità di:
 - privilegiare, ove possibile, la partecipazione del personale di prevedibile maggiore continuità nel servizio presso la stessa sede;

attribuire, nella gestione delle risorse finanziarie, la massima priorità alla formazione ed alla informazione prevenzionale, tenuto conto che dette attività, presentano per il datore di lavoro carattere di obbligatorietà;

SMM-05/11/2008-Prot. 57788/1 REPARTO

- assicurare, anche attraverso una congrua copertura finanziaria inerente gli oneri di missione, la partecipazione del personale designato ai corsi richiesti, limitando al massimo defezioni, differimenti od anticipazioni, al fine di garantire una razionale ed economica gestione dell'evento formativo.
3. L'offerta formativa, in materia prevenzionale, elaborata da Civilscuoladife, reperibile sul sito internet della stessa scuola (<http://www.difesa.it/Segretario-SGD-DNA/Civilscuoladife/>), all'interno del catalogo generale dei servizi formativi, copre appieno le tipologie dei corsi previsti per legge.
 4. Si rammenta, infine, che per la designazione dei dipendenti civili da avviare ai corsi si dovrà procedere alla concertazione a livello locale con le R.S.U. e le OO.SS. aventi titolo, come previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro Integrativo del Ministero della Difesa.

IL CAPO REPARTO
Dir. Gen. Dr. Giovanni D'AREZZO

