

COMANDO MILITARE DEL TERRITORIO DELL'ESERCITO



ESTATE 2008

Soggiorni Nazionali ed Esteri
Disposizioni per l'ammissione
e turni di utilizzazione

SOMMARIO

QUALI SONO I SOGGIORNI NAZIONALI	pag. 3
QUALI SONO I SOGGIORNI ESTERI	pag. 4
CHI E' AMMESSO AL SOGGIORNO	pag. 5
QUANTO COSTA IN ITALIA	pag. 6
QUANTO COSTA ALL'ESTERO	pag. 7
QUALI SONO I TURNI DI UTILIZZAZIONE	pag. 10
A CHI VA PRESENTATA LA DOMANDA	pag. 11
COME VENGONO EFFETTUATE LE GRADUATORIE	pag. 12
PER RINUNCIARE AL SOGGIORNO NAZIONALE	pag. 13
PER RINUNCIARE AL SOGGIORNO ESTERO	pag. 14
TERMINI DI SCADENZA	pag. 15
PER CHI VUOLE USUFRUIRE DEI RECUPERI	pag. 16
IL PERSONALE IN SERVIZIO FUORI AREA	pag. 17
NORMATIVA DI RIFERIMENTO	pag. 18
LE LOCALITA' MONTANE, MARINE E LACUSTRI, NAZIONALI ED ESTERE	pag. 50

QUALI SONO I SOGGIORNI NAZIONALI

MARINI	MONTANI	LACUSTRI
CA VIO' Bungalow - Campeggio	BARDONECCHIA Stanze - Minialloggi	RIVA DEL GARDA Minialloggi
CECINA Stanze	CAMIGLIATELLO SILANO Stanze	
CEFALU' Minialloggi	CESANA TORINESE Minialloggi	
MILANO MARITTIMA Stanze - Minialloggi	COLLE ISARCO Stanze - Minialloggi	
MUGGIA Minialloggi - Bungalow - Campeggio	EDOLO Stanze	
PALAU Minialloggi - Bungalow e Campeggio	PIANE DI MOCOONO Stanze	
SAN REMO Stanze	ROCCARASO Stanze	
VALLE CARENE Minialloggi - Bungalow e Campeggio	TARVISIO Stanze - Minialloggi	
VALLECROSA Minialloggi	VALTOURNANCHE Stanze (solo pernottamento)	
	RIFUGIO VENINI (*) Stanze (formula residence)	

(*) Prenotazione diretta al Comando Regione Militare NORD per un periodo minimo di giorni 4

QUALI SONO I SOGGIORNI ESTERI

SOGGIORNI ESTERI:

SPAGNA

CASTAÑON DE MENA
Marino

PRIMO DE RIVERA
Marino

VIRGEN DE LUJAN
Marino

POLLENSA
Marino

FRANCIA

LE TRAYAS
Marino

UNGHERIA

BUDAPEST
Città d'arte

REPUBBLICA CECA

PRAGA
Città d'arte

PORTOGALLO

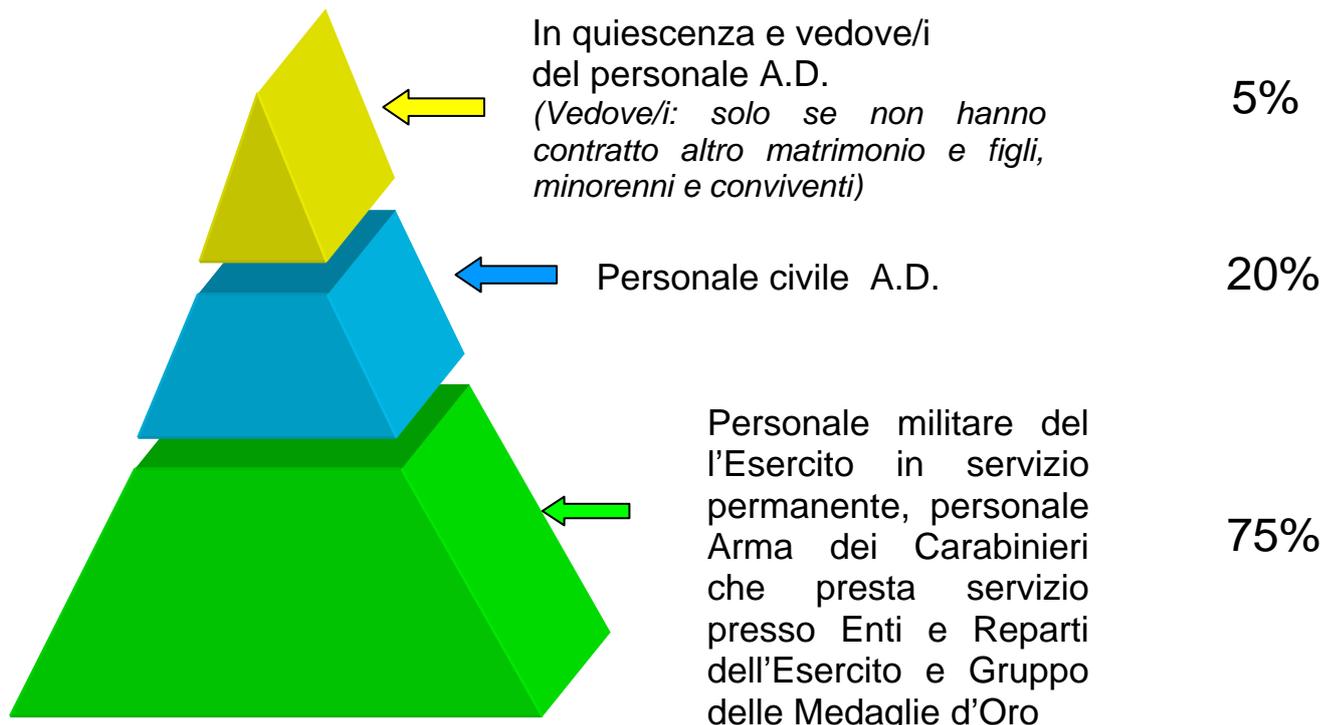
OPORTO
Città d'arte

OEIRAS
Marino

CHI E' AMMESSO AL SOGGIORNO

BENEFICIARI:

- **Personale militare dell'Esercito in servizio permanente ed in quiescenza;**
- **Personale dell'Arma dei Carabinieri che presta servizio presso Enti e Reparti dell'Esercito;**
- **Gruppo delle Medaglie d'Oro;**
- **Personale civile dell'Amministrazione Difesa.**



Con relativo nucleo familiare limitatamente al coniuge ed ai figli purché conviventi (escluso convivente "more uxorio")

QUANTO COSTA IN ITALIA

Prezzi individuali giornalieri per pensione completa in alta e bassa stagione

BASSA STAGIONE

	TIPO DI STANZA				
	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	5 letti
<i>Con servizi annessi</i>	€ 28,00	€ 27,00	€ 27,00	€ 27,00	€ 26,00

ALTA STAGIONE

	TIPO DI STANZA				
	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	5 letti
<i>Con servizi annessi</i>	€ 30,00	€ 29,00	€ 29,00	€ 29,00	€ 28,00

RIDUZIONI

- √ Bambini fino ad 1 anno non compiuto: Tariffa = 0
- √ Bambini fino a 3 anni non compiuti : Tariffa ridotta del 50%

MINI ALLOGGI/BUNGALOW/CAMPEGGIO

Prezzi individuali giornalieri

Mini alloggio (*)	Bungalow (*)	Campeggio (*)
€ 10,00	€ 8,00	€ 6,00

(*) Non è prevista alcuna differenziazione di prezzo tra i periodi di alta e bassa stagione.

RIDUZIONI

- √ Bambini fino a 3 anni non compiuti : Tariffa ridotta del 20%

QUANTO COSTA ALL'ESTERO

Prezzi individuali giornalieri per i soggiorni

Il personale ammesso dovrà confermare per iscritto la partecipazione utilizzando il modulo a pag. 49 della presente circolare. Lo stesso dovrà pervenire al Comando Militare per il Territorio dell'Esercito – Ufficio Affari Generali entro il 16 maggio 2008, pena l'esclusione.

NAZIONE Località	SISTEMAZIONE (servizi annessi)	PERIODO	QUOTA giorno/persona
FRANCIA Le Trayas (pensione completa)	N. 3 Stanze a 2 letti	05 – 12 luglio	€ 36,00 (tasse incluse)
		16 – 23 agosto	€40,00 (tasse incluse)

Note:

- Applicazione di nessuna penale per: rinuncia al soggiorno, arrivo dopo inizio turno/partenza prima di fine turno;
- informare il soggiorno/Hotel in caso di ritardo;
- Check-in: dalle ore 16:00 alle ore 20:00 del giorno di inizio turno;
- Check-out: entro le ore 10:00 del giorno di fine turno;
- Quota periodo 05 – 12 luglio: bambini da 2 a 6 anni €18,00; da 6 a 12 anni €25,15; da 12 a 16 anni €28,74;
- periodo 16 – 23 agosto: bambini da 2 a 6 anni €20,00; da 6 a 12 anni €28,00; da 12 a 16 anni €32,00;
- nessun letto aggiuntivo;
- non è permesso portare al seguito animali (anche di taglia piccola).

L'ammissione al soggiorno deve avvenire esclusivamente con il "CLIMS application form" firmato dall'interessato/a inviato a mezzo e-mail (ma5.esposito@esercito.difesa.it - ser.serio@esercito.difesa.it) entro e non oltre il 16 maggio 2008. Ciò a conferma della partecipazione al soggiorno all'estero.

NAZIONE Località	SISTEMAZIONE (servizi annessi)	PERIODO	QUOTA giorno/persona
Repubblica Ceca Praga (Hotel ASTRA) (prima colazione)	N. 6 Stanze a 2 letti	24 – 31 luglio	Corona ceca 1.870 prezzo camera doppia (tasse incluse)
		12 – 19 agosto	

Note:

- Applicazione di nessuna penale per: rinuncia al soggiorno, arrivo dopo inizio turno/partenza prima di fine turno;
- informare il soggiorno/Hotel in caso di ritardo;
- Check-in: dalle ore 14:00 alle ore 24:00 del giorno di inizio turno (possibilità di arrivo prima delle ore 14:00);
- Check-out: entro le ore 11:00 del giorno di fine turno;
- nessun letto aggiuntivo;
- non è permesso portare al seguito animali (anche di taglia piccola);
- il pagamento deve essere effettuato in valuta locale (corona ceca).

L'ammissione al soggiorno deve avvenire esclusivamente con il "CLIMS application form" firmato dall'interessato/a inviato a mezzo e-mail (ma5.esposito@esercito.difesa.it - ser.serio@esercito.difesa.it) entro e non oltre il 16 maggio 2008. Ciò a conferma della partecipazione al soggiorno all'estero.

NAZIONE Località	SISTEMAZIONE (servizi annessi)	PERIODO	QUOTA giorno/persona
Ungheria Budapest (Hotel Griff) (prima colazione)	N. 6 Stanze a 2 letti	19 – 27 luglio	€ 50,00 prezzo camera doppia (tasse incluse)
		09 – 17 agosto	

Note:

- Applicazione di nessuna penale per: rinuncia al soggiorno, arrivo dopo inizio turno/partenza prima di fine turno;
- informare il soggiorno in caso di ritardo;
- Check-in: dalle ore 10:00 alle ore 16:00 del giorno di inizio turno. Dopo predetto orario l'Hotel può cancellare la prenotazione;
- Check-out: entro le ore 10:00 del giorno di fine turno;
- possibilità di culla/letto aggiuntivo;
- Quota: bambini fino a 6 anni €0,00; da 7 a 12 anni riduzione del 50%;
- non è permesso portare al seguito animali (anche di taglia piccola);
- il pagamento in Euro.

L'ammissione al soggiorno deve avvenire esclusivamente con il "CLIMS application form" firmato dall'interessato/a inviato a mezzo e-mail (ma5.esposito@esercito.difesa.it - ser.serio@esercito.difesa.it) entro e non oltre il 16 maggio 2008. Ciò a conferma della partecipazione al soggiorno all'estero.

NAZIONE Località	SISTEMAZIONE (servizi annessi)	PERIODO	QUOTA giorno/persona
Spagna Castañon de Mena (pensione completa)	N. 2 Stanze a 2 letti	16 – 30 giugno 01 – 15 luglio 16 – 31 agosto 01– 15 settembre	€ 2 8,25 (tasse incluse)
Spagna Primo de Rivera (Jerez) (pensione completa)	N. 2 Stanze a 2 letti	16 – 30 giugno 01 – 15 luglio 16 – 31 luglio 01 – 15 agosto 16 – 31 agosto 01– 15 settembre	€ 2 8,25 (tasse incluse)
Spagna Virgen de Lujan (pensione completa)	N. 2 Stanze a 2 letti	16 – 30 giugno 01 – 15 luglio 16 – 31 luglio 01 – 15 agosto 16 – 31 agosto 01– 15 settembre	€ 2 8,25 (tasse incluse)

Note:

- Applicazione di nessuna penale per: rinuncia al soggiorno, arrivo dopo inizio turno/partenza prima di fine turno;
- informare il soggiorno in caso di ritardo;
- Check-in: dalle ore 12:30 alle ore 21:00 del giorno di inizio turno;
- Check-out: entro le ore 10:00 del giorno di fine turno;
- è previsto un letto aggiuntivo per bambini ragazzi dai 10 ai 12 anni;
- non è permesso portare al seguito animali (anche di taglia piccola).

L'ammissione al soggiorno deve avvenire esclusivamente con il "CLIMS application form" firmato dall'interessato/a inviato a mezzo e-mail (ma5.esposito@esercito.difesa.it - ser.serio@esercito.difesa.it) entro e non oltre il 16 maggio 2008. Ciò a conferma della partecipazione al soggiorno all'estero.

NAZIONE Località	SISTEMAZIONE (servizi annessi)	PERIODO	QUOTA giorno/persona
Spagna Pollensa	N. 2 Stanze a 2 letti	01 – 15 luglio 16 – 31 luglio	€26,75 (tasse incluse)

Note:

- Applicazione di nessuna penale per: rinuncia al soggiorno, arrivo dopo inizio turno/partenza prima di fine turno;
- informare il soggiorno in caso di ritardo;
- Check-in: dalle ore 11:00 alle ore 18:00 del giorno di inizio turno;
- Check-out: entro le ore 10:00 del giorno di fine turno;
- Quota: bambini fino a 3 anni €0,00;
- letto aggiuntivo €4,00;
- menù fisso: pranzo €9,00, cena €7,00;
- non è permesso portare al seguito animali (anche di taglia piccola).

L'ammissione al soggiorno deve avvenire esclusivamente con il "CLIMS application form" firmato dall'interessato/a inviato a mezzo e-mail (ma5.esposito@esercito.difesa.it - ser.serio@esercito.difesa.it) entro e non oltre il 16 maggio 2008. Ciò a conferma della partecipazione al soggiorno all'estero.

NAZIONE Località	SISTEMAZIONE (servizi annessi)	PERIODO	QUOTA giorno/persona
Portogallo Oeiras (prima colazione)	N. 2 Stanze a 2 letti	13 – 27 luglio	€ 26,00 (tasse incluse)
Portogallo Oporto (prima colazione)	N. 2 Stanze a 2 letti	13 – 27 luglio	€ 31,00 (tasse incluse)

Note:

- Applicazione di nessuna penale per: rinuncia al soggiorno, arrivo dopo inizio turno/partenza prima di fine turno;
- informare il soggiorno/Hotel in caso di ritardo;
- Check-in: dalle ore 14:00 del giorno di inizio turno;
- Check-out: entro le ore 12:00 del giorno di fine turno;
- letto aggiuntivo: per i bambini sotto i 10 anni: a OPORTO il 25% del costo della stanza;
a Oeiras €8,00;
- non è permesso portare al seguito animali (anche di taglia piccola).

L'ammissione al soggiorno deve avvenire esclusivamente con il "CLIMS application form" firmato dall'interessato/a inviato a mezzo e-mail ma5.esposito@esercito.difesa.it - ser.serio@esercito.difesa.it entro e non oltre il 16 maggio 2008. Ciò a conferma della partecipazione al soggiorno all'estero.

QUALI SONO I TURNI DI UTILIZZAZIONE

Stanze/Mini alloggi/Bungalow (*)

1° TURNO (**)

1 – 10 giugno

2° TURNO

13 – 27 giugno

3° TURNO

30 giugno – 14 luglio

4° TURNO

17 – 31 luglio

5° TURNO

3 – 17 agosto

6° TURNO

20 agosto – 3 settembre

7° TURNO (**)

6 – 15 settembre

Mini alloggi/Bungalow (solo per PALAU e CEFALU')

1° TURNO

1 – 10 giugno

2° TURNO

14 – 28 giugno

3° TURNO

2 – 16 luglio

4° TURNO

20 luglio – 3 agosto

5° TURNO

7 – 21 agosto

6° TURNO

25 agosto – 8 settembre

7° TURNO

12 – 26 settembre

Campeggio CA' VIO e MUGGIA

1° TURNO

01 – 21 giugno

2° TURNO

23 giugno – 13 luglio

3° TURNO

15 luglio – 4 agosto

4° TURNO

6 – 26 agosto

5° TURNO

28 agosto – 15 settembre

Campeggio PALAU

1° TURNO

1 – 22 giugno

2° TURNO

25 giugno – 16 luglio

3° TURNO

19 luglio – 8 agosto

4° TURNO

11 – 31 agosto

5° TURNO

3 – 22 settembre

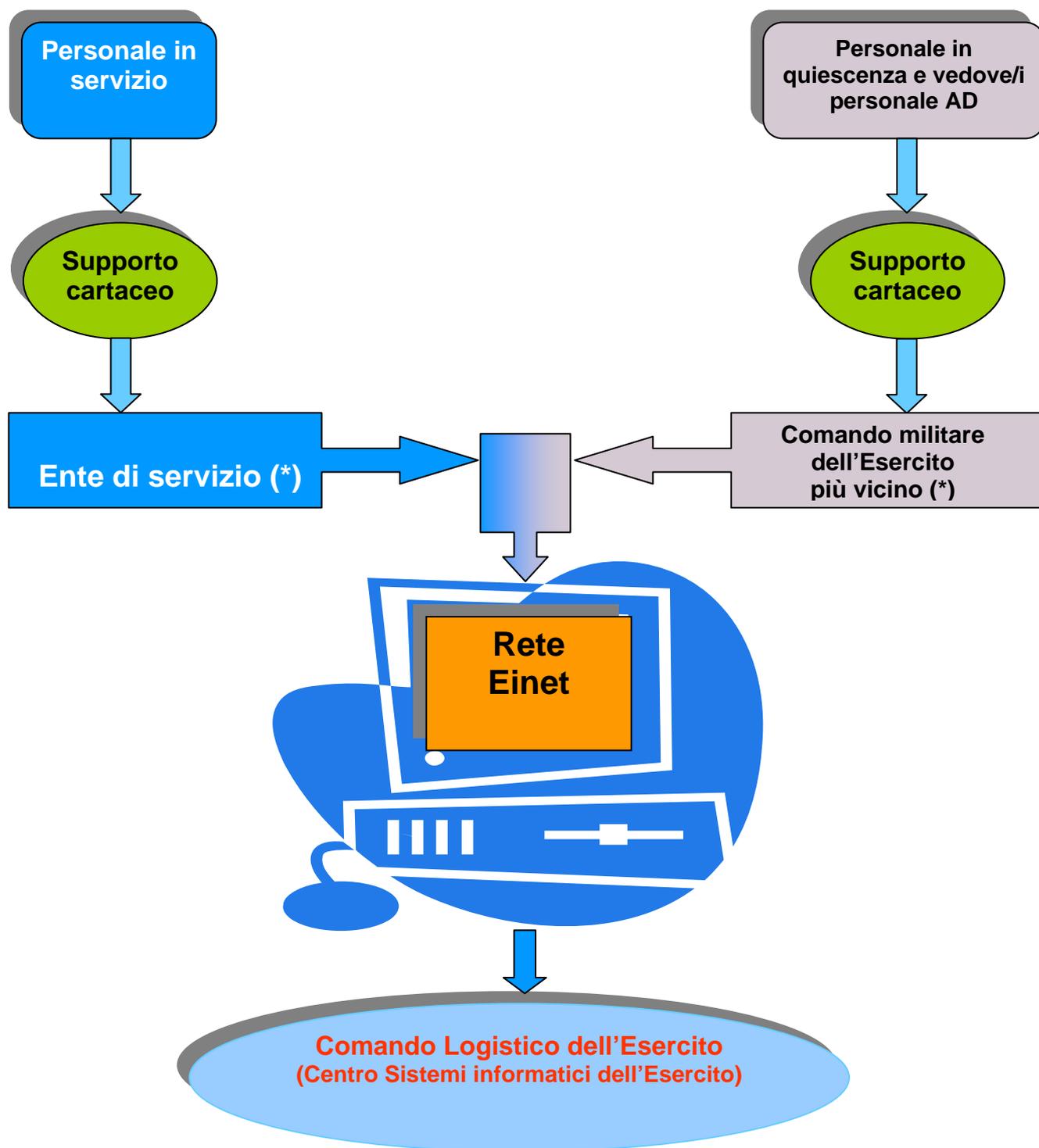
Campeggio di VALLE CARENE

I turni di utilizzazione coincidono con quelli dei Minialloggi (dal 1° al 7° turno)

(*) Per le Basi logistiche di Milano Marittima, Roccaraso, Piane di Mocogno e Camigliatello Silano turni di 10 giorni (vds. relativa tabella turni).

(**) Per il soggiorno di CA' VIO non sono previsti il 1° e il 7° turno; per il soggiorno di MUGGIA non è previsto solo il 1° turno.

A CHI VA PRESENTATA LA DOMANDA



(*) Il richiedente dovrà controllare l'esattezza dei dati inseriti nella domanda dall'operatore e firmare la relativa dichiarazione di conformità.

COME VENGONO EFFETTUATE LE GRADUATORIE

Graduatorie (ELABORATE A CURA DEL C.S.I.E.)

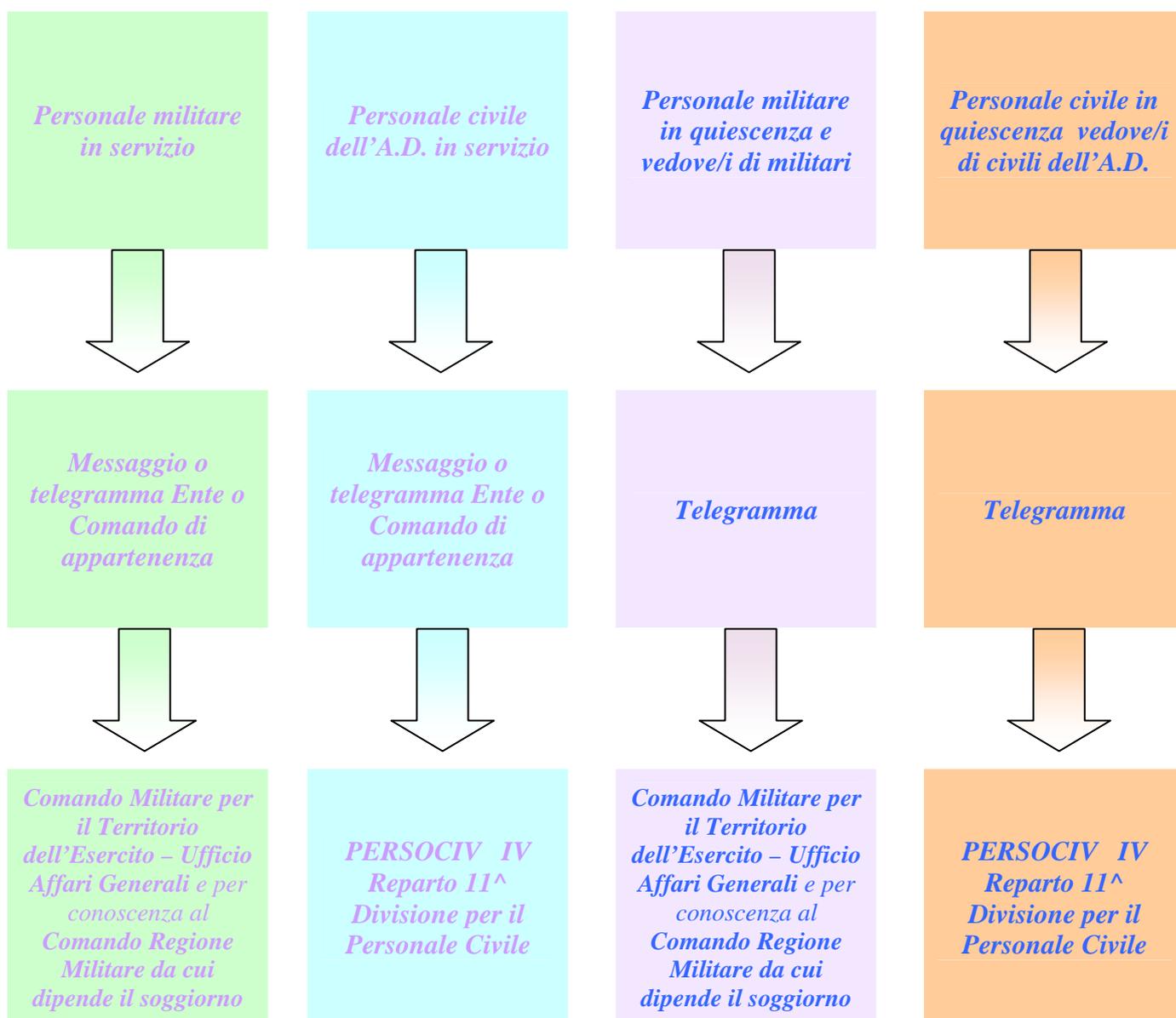
PARAMETRI



GRADUATORIE PER FASCE DI GRADO

100 %	40%	1^ FASCIA	Generale Colonnello	9%
		2^ FASCIA	Tenente Colonnello Maggiore	39%
		3^ FASCIA	Capitano Tenente Sottotenente	52%
	48%	4^ FASCIA	Luogotenente Primo Maresciallo Maresciallo Capo Maresciallo Ordinario	60%
		5^ FASCIA	Maresciallo Sergente Maggiore Sergente Brigadiere Capo Brigadiere Vice Brigadiere	28%
	12%	6^ FASCIA	Caporal Maggiore Capo Sc. Caporal Maggiore Capo Caporal Maggiore Scelto Primo Caporal Maggiore	10%
		7^ FASCIA	Appuntato Scelto Appuntato Carabiniere	2%

PER RINUNCIARE AL SOGGIORNO NAZIONALE



LA MANCATA NOTIFICA E RINUNCIA INGIUSTIFICATA O RITENUTA NON VALIDA COMPORTANO L'ESCLUSIONE DALL'AMMISSIONE A QUALSIASI SOGGIORNO, NAZIONALE O ESTERO, PER L'ANNO SUCCESSIVO.

PER RINUNCIARE AL SOGGIORNO ESTERO

*TUTTI
GLI
AMMESSI*



*MESSAGGIO
O
TELEGRAMMA*



*COMANDO MILITARE PER IL
TERRITORIO DELL'ESERCITO
SM – UFFICIO AFFARI GENERALI*



*LA MANCATA NOTIFICA E RINUNCIA
INGIUSTIFICATA O RITENUTA NON VALIDA
COMPORTANO L'ESCLUSIONE
DALL'AMMISSIONE A QUALSIASI SOGGIORNO,
NAZIONALE O ESTERO, PER L'ANNO
SUCCESSIVO.*

TERMINI DI SCADENZA

Personale militare in servizio



Personale militare in quiescenza e vedove/i personale militare



Personale civile dell'A.D.



(*) LE DOMANDE SU RETE EINET, NON PERVENUTE ENTRO IL 04 APRILE 2008 AL CENTRO SISTEMI INFORMATICI DELL'ESERCITO, NON SARANNO ELABORATE.

PER CHI VUOLE USUFRUIRE DEI “RECUPERI”

PER GLI ESCLUSI

*Comunicazione esclusione
interessato
(a cura dell’Ente/Comando che
ha inserito la domanda iniziale)*

Dal 05 maggio 2008



*Presentazione domanda di recupero al
proprio Ente (personale in servizio) o
Comando Militare più vicino
(personale in quiescenza e/o vedove/i
personale militare)
Scadenza a cura dell’Ente/Comando
che riceve la domanda*



*Inserimento delle domande di recupero su rete EINET a cura degli
Enti/Comandi*

Entro il 16 maggio 2008



*Graduatoria elaborata dal
Comando Militare per il Territorio dell’Esercito – SM – Ufficio Affari Generali
Prendendo in considerazione punteggio e posizione comunicati all’interessato sulla lettera di
esclusione*

PER CHI NON HA PRESENTATO DOMANDA INIZIALE

*La domanda dovrà pervenire
al Comando Militare per il
Territorio dell’Esercito
SM – Ufficio Affari Generali
su supporto cartaceo
unitamente alla dichiarazione
sostitutiva di certificazione*

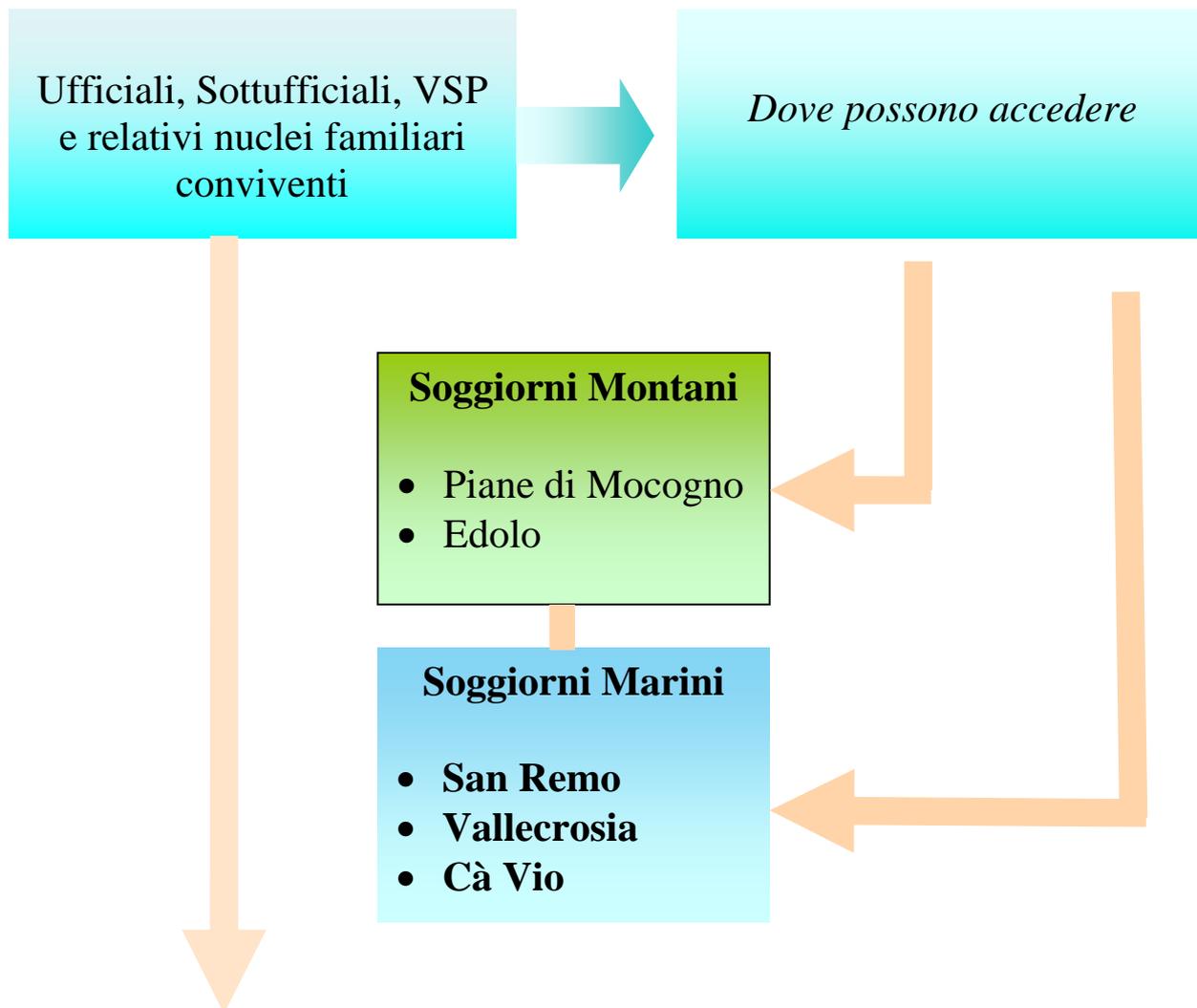


*Graduatoria elaborata dal
Comando Militare per il
Territorio dell’Esercito
SM – Ufficio Affari
Generali prendendo in
considerazione la data di
assunzione al protocollo
di Ufficio*



*La richiesta sarà
valutata solo dopo aver
esaminato e
soddisfatte domande di
ammissione e recupero
pervenute per via
informatica*

IL PERSONALE IN SERVIZIO FUORI AREA



Domanda da inoltrare per via gerarchica al COMFOTER che gestisce l'assegnazione. L'esame della domanda viene operato al di fuori della attività ordinaria e pertanto soggetto a specifiche disposizioni emanate da parte dello stesso COMFOTER.

SOGGIORNI NAZIONALI E LORO DIPENDENZA

COMANDO MILITARE PER IL TERRITORIO DELL'ESERCITO

Via Cavour, 49 50129 FIRENZE - Telefono civ. 055/2796257 -214 - Sotrin 1364257- 214 - Fax 055/2796267
E-Mail: ma5.esposito@esercito.difesa.it - ser.serio@esercito.difesa.it

COMANDO REGIONE MILITARE NORD - C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

COMANDO REGIONE MILITARE CENTRO - Via Scipio Slataper, 2 – 00197 Roma Tel. Civ. (06) 809954467

COMANDO REGIONE MILITARE SUD - Piazza della Vittoria, 14 - 90134 Palermo - Tel. civ. 091/7012890

COMANDO MILITARE DELLA SARDEGNA - Via Torino, 21 – 09100 Cagliari Tel. Civ. (070) 60349303

SOGGIORNI MONTANI

Codici

BARDONECCHIA (Prov. Torino) – Alta Valle Susa – alt. S.l.m. 1135546 – Tel. Civ. (0122) 99987- Fax (0122) 902125 (10)

Via Bramafan, 60, 10052 Bardonecchia – (TO)

Comando Regione Militare Nord – C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

CESANA TORINESE (Gli ammessi dovranno ritirare la chiave dei mini alloggi c/o la Base log. di Bardonecchia) (53)

(Prov. Torino) – Alta Valle Susa – alt. S.l.m. 1345 – Tel. Civ. (0122) 999873 – Fax (0122) 902125

Via IV Novembre, 15 10054 Cesena T.SE –(TO)

Comando Regione Militare Nord – C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

VALTOURNENCHE Tel. Civ. 0166 92182 Fax 0166 92183 - Via Roma, 56, 11028 Valtournenche- (AO) (24)

Comando Militare Regionale Nord- C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

EDOLO (Prov. Brescia) – Val Canonica – Tel. Civ. (0364) 71015 Fax (0364) 71400 (16)

Via Porro, 136 –25048 Edolo Val canonica- (BS) Torino

Comando Regione Militare Nord – C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

COLLE ISARCO (12)

(Prov. Bolzano) – Alto Adige – sotrin 1243500– Tel. Civ. (0472) 632466 –Fax 0472 632467 - 633069

Comando Regione Militare Nord – C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

COLLE ISARCO – villa zazza minialloggi posti in località s. Antonio a 8km da Colle Isarco. (13)

TARVISIO (Prov. Udine) – sotrin 1261050- 1231921 – Tel. Civ. (0428) 40373- (329) 7958291 Fax (0428) 40373 (14)

Via Romana, 60 33018 Tarvisio- (UD)

Comando Regione Militare Nord – C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

PIANE DI MOCOGNO (Prov. Modena) – Rotabile Modena - Abetone – alt. S.l.m. 1330 – Tel. Civ. (0536) 45006 (18)

Comando Regione Militare Centro – Via Scipio Slataper, 2 – 00197 Roma - Tel. Civ. (06) 809954467

ROCCARASO (Prov. L'Aquila) – Appennino Centrale – Altopiano del Prato – alt. S.l.m. 1236 – Tel. Civ. (0864) 602028. (20)

Comando Regione Militare Centro – Via Scipio Slataper, 2 – 00197 Roma - Tel. Civ. (06) 809954467

CAMIGLIATELLO SILANO (Prov. Cosenza) – Altopiano Silano – alt. s.l.m. 1400 - Tel. civ. 0984/579305 - 579306 (26)

Comando Regione Militare Sud – Piazza della Vittoria, 14 - 90134 Palermo - Tel. civ. 091/7012890

SOGGIORNI MARINI

Codici

SAN REMO . S.l.m. 1142469- Tel Civ (0184) 502666/ 502667- Fax (0184) 541016/ 502670 (30)

Via Lamarmora, 317 18038 San Remo- (IM)

Comando Regionale Militare Nord- C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

VALLECROSA Tel. 0184 251351- Fax 0184 231351 - Via Roma, 163 18019 Vallecrosia- (IM) (62)

Comando Regionale Militare Nord- C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

MILANO MARITTIMA (Prov. Ravenna) – (Fanno parte della Base logistica anche alcuni mini alloggi ubicati al di fuori della struttura principale) –Viale Matteotti, 184 48016 MILANO MARITTIMA (RA) Tel. 0544/949339 - Sotrin 1341790 (38)

Comando Regione Militare Centro – Via Scipio Slataper, 2 – 00197 Roma - Tel. Civ. (06) 809954467

PALAU (Fanno parte della Base logistica anche alcuni mini alloggi ubicati al di fuori della struttura principale) (72)

(Prov. Sassari) – Zona Nord – Orientale della Sardegna – Tel. Civ. (0789) 702023.

Comando Militare Autonomo della Sardegna – Via Torino, 21 – 09100 Cagliari - Tel. Civ. (070) 60349303

CA' VIO alt. S.l.m 1258637- Tel Civ. (041) 966533- Fax (041) 96100 - Via delle Batterie, 2 30010 Cavallino Tre Porti- (VE) (67)

Comando Regionale Militare Nord- C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

MUGGIA alt. S.l.m 1235010 – Tel Civ. (040) 330636 Fax (040) 330636 - Strada del Lazzaretto, 14 34015 Muggia- (TS) (82)

Comando Regione Militare Nord- C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

CEFALU' (Prov. Palermo) – Caserma Botta Tel. civ. 0921/423262 - Sotrin 1672082 - fax 1672083 (64)

Comando Regione Militare Sud – Piazza della Vittoria, 14 - 90134 Palermo - Tel. civ. 091/7012890

CECINA (Prov. Livorno) – Immobile Villa Ginori – Via Ginori, 100 57023 CECINA (LI) Tel. 0586/620593- Sotrin 1319917 (36)

Comando Regione Militare Centro – Via Scipio Slataper, 2 – 00197 Roma - Tel. Civ. (06) 809954467

VALLE CARENE 1 (formula residence) (Prov. Livorno) – Portoferraio (Isola d'Elba) Tel. 0565/914034 (92)

Comando Regione Militare Centro – Via Scipio Slataper, 2 – 00197 Roma - Tel. Civ. (06) 809954467

VALLE CARENE 2 (formula pensione completa) (Prov. Livorno) – Portoferraio (Isola d'Elba) Tel. 0565/914034 (91)

previsto trattamento di pensione completa con pagamento della corrispondente tariffa per persona/giorno

SOGGIORNI LACUSTRE

Codici

RIVA DEL GARDA alt. S.l.m 1249988- Tel. Civ. (0464) 555345- Fax (0464) 555345 (56)

Comando Regione Militare Nord – C.so Vinzaglio, 6 – 10121 Torino - Tel. Civ. (011) 56032758

SOGGIORNI ESTERI

NAZIONE	LOCALITA'	TIPO	CODICE
Repubblica Ceca <i>(solo 1^a colazione)</i>	Praga	<i>Città d'arte</i>	89
Ungheria <i>(solo 1^a colazione)</i>	Budapest (Hotel Griff)	<i>Città d'arte</i>	76
Francia	Le Trayas (½ pensione)	<i>Marino</i>	87
Spagna <i>(Pensione completa)</i>	Castañon de Mena	<i>Marino</i>	80
	Pollensa	<i>Marino</i>	81
	Primo de Rivera (Jerez)	<i>Marino</i>	90
	Virgen de Lujan	<i>Marino</i>	77
Portogallo <i>(solo 1^a colazione)</i>	Oeiras	<i>Marino</i>	96
	Oporto	<i>Città d'arte</i>	94

PERSONALE AMMESSO AI SOGGIORNI

1. Personale Militare dell'Esercito

- a. *Ufficiali, Sottufficiali e Volontari in servizio permanente (*), con relativo nucleo familiare limitatamente al coniuge ed ai figli, purché conviventi (**).
Per il personale convivente, diverso dal coniuge e dai figli, può essere inoltrata domanda a parte, compilata secondo il modulo in all.F.*
- b. *Ufficiali e Sottufficiali in quiescenza (ausiliaria, riserva o Ruolo d'Onore) e relativo nucleo familiare **limitatamente al coniuge ed ai figli, purché conviventi** (**).*
- c. *Gruppo delle Medaglie d'Oro.*
- d. *Vedove/i del personale militare che non hanno contratto altro matrimonio e relativi figli, purché conviventi e minorenni*

2. Personale dell'Arma dei Carabinieri

Esclusivamente coloro che prestano servizio presso Enti o Reparti dell'Esercito.

3. Personale Civile

- a. *Personale civile in servizio presso qualsiasi Ente dell'A.D. e relativo nucleo familiare, limitatamente al coniuge ed ai figli, purché conviventi (**).*
- b. *Personale civile in quiescenza già in servizio presso l'A.D. e relativo nucleo familiare, limitatamente al coniuge ed ai figli, purché conviventi (**).*
- c. *Vedove/i del personale civile che non hanno contratto matrimonio e relativi figli, purché conviventi e minorenni.*

Il predetto personale civile deve attenersi a:

- *norme emanate da PERSOCIV – Ufficio Provvidenze per il Personale Civile ed, in particolare, a quelle relative alla presentazione delle domande, documentazione, scadenze e rinunce;*
- *disposizioni di carattere generale, organizzative, disciplinari e logistico – amministrative, emanate dal Comando Militare per il Territorio dell'Esercito e dai Comandi di Regione Militare competenti per i Soggiorni Nazionali.*

(*) E' consentita la frequentazione dei figli minorenni del personale militare e civile solo se accompagnati dai rispettivi genitori o da fratelli o da congiunti maggiorenni aventi titolo e, negli ultimi due casi, sempre che il genitore beneficiario trasmetta, unitamente alla domanda, esplicita delega ove nomini, quale garante del/i minore/i, il fratello o il congiunto maggiorenne ammesso al turno. Le Basi logistiche non dispongono di personale idoneo per persone che necessitano di particolare assistenza.

(**) Sono considerati conviventi con il titolare del beneficio anche i figli di genitori legalmente separati o divorziati, affidati all'altro coniuge. In tal caso l'utilizzazione del soggiorno è riservata al titolare ed ai figli, con esclusione dell'altro coniuge.

QUOTE SOGGIORNO

(Tariffe individuali al giorno)

1. Sistemazione alberghiera

BASSA STAGIONE

(pensione completa)	TIPO DI STANZA				
	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	5 letti
	€28,00	€27,00	€27,00	€27,00	€26,00

ALTA STAGIONE

(pensione completa)	TIPO DI STANZA				
	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	5 letti
	€30,00	€29,00	€29,00	€29,00	€28,00

Le quote giornaliere devono essere corrisposte in misura pari al numero dei pernottamenti e comprendono i servizi di ristorazione che vanno dal pranzo del giorno d'arrivo alla colazione del giorno di partenza indipendentemente dall'effettiva fruizione.

ATTENZIONE

Per il solo Soggiorno di SAN REMO, limitatamente alla stagione estiva 2008, il servizio sarà relativo esclusivamente al pernottamento e alla prima colazione con pagamento di € 15,50 al giorno per persona in stagione unica indipendente dalla sistemazione assegnata.

Esiste la possibilità di consumare i pasti presso ristoranti convenzionati di cui sarà data informazione ai frequentatori a cura della Direzione del soggiorno.

RIDUZIONI (valide per sistemazione alberghiera)

- ✓ Bambini fino ad 1 anno non compiuto: Tariffa = 0
- ✓ Bambini fino a 3 anni non compiuti : Tariffa ridotta del 50%

2. Campeggi

Tariffa da corrispondere, comunque, per l'intero turno e per ogni componente del nucleo familiare ammesso: **€ 6.00**. Non è prevista alcuna differenziazione di prezzo tra i periodi di alta e bassa stagione.

3. Bungalow (*)

Tariffa da corrispondere, comunque, per l'intero turno e per ogni componente del nucleo familiare ammesso: **€ 8.00**. Non è prevista alcuna differenziazione di prezzo tra i periodi di alta e bassa stagione.

4. Minialloggi (*)

Tariffa da corrispondere, comunque, per l'intero turno e per ogni componente del nucleo familiare ammesso: **€ 10.00**. Non è prevista alcuna differenziazione di prezzo tra i periodi di alta e bassa stagione.

RIDUZIONI (valide per campeggi, bungalow e minialloggi)

- ✓ Bambini fino a 3 anni non compiuti : Tariffa ridotta del 20%

5. Pagamento delle quote

Gli ospiti esterni e di passaggio, ammessi a fruire di qualsiasi servizio – tra quelli elencati al successivo paragrafo 7. – offerto dal soggiorno, sono tenuti al pagamento delle tariffe previste più una quota di contribuzione giornaliera fissata dal Comando Regione Militare/Comando Militare Autonomo della Sardegna da cui dipende la Base logistica. Detti importi devono essere corrisposti in anticipo e per l'intero periodo richiesto.

La tariffa da porre a carico degli utenti giornalieri che usufruiscono della sola ristorazione non deve essere superiore a €24.50 comprensiva della quota ricognitoria.

Tenuto conto che agli Organismi di Protezione Sociale, secondo la vigente normativa, non è consentito gestire conti correnti bancari, i pagamenti da parte degli utenti devono essere effettuati in denaro contante.

6. Disposizioni particolari

Il personale che si presenterà in ritardo rispetto all'inizio del turno o che lascerà il soggiorno in anticipo è tenuto a corrispondere per ogni giornata di assenza e per ogni componente del nucleo familiare, una quota forfetaria pari a € 6.50 per le stanze, € 3.50 per i minialloggi e € 2.50 per i bungalow.

Per le assenze durante il periodo di soggiorno deve essere comunque corrisposta la quota intera.

E' possibile richiedere cambi di biancheria, oltre quelli previsti con cadenza periodica, previo pagamento di un supplemento in base alle tariffe contrattuali del soggiorno.

Eventuali aggiornamenti delle quote saranno resi noti tempestivamente e si intendono comunque accettati all'atto della presentazione presso il soggiorno.

(*) *Per i Bungalow ed i minialloggi non va applicata la quota relativa al giorno che precede l'inizio del turno e quella relativa al giorno successivo alla fine dello stesso. Fanno eccezione i bungalow di Valle Carene senza angolo cottura (cod.93) per i quali è previsto il trattamento di pensione completa e vigono le tariffe e le norme previste per la sistemazione alberghiera.*

7. Quote relative a servizi prestati presso i Soggiorni Nazionali.

SERVIZIO	Quote da corrispondere in base all'utilizzazione	Quote da corrispondere a prescindere dall'utilizzazione
Cabine per nucleo familiare (Quota forfetaria da corrispondere per l'intero turno)	€10.00 €7.50 (2 nuclei)	-
Ombrellone	€1.00 (al giorno)	-
Sedie a sdraio	€1.00 (al giorno)	-
Lettino da spiaggia	€1.00 (al giorno)	-
Pattino, canoa ed altre attrezzature per sport acquatici	€1.00 (a ora in totale)	-
calcio a 5, tennis e altri impianti sportivi	€1.00 (a ora per persona)	-
Bicicletta	€1.00 (al giorno)	-
Posto barca	€0.50 (al giorno)	-

CAPACITA' RICETTIVA E TURNI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO ED IN QUIESCENZA

SOGGIORNI

con sistemazione **ALBERGHIERA** e formula di pensione completa

CAPACITA' RICETTIVA						TURNI (15 giorni)							
SOGGIORNO		CAMERE CON SERVIZI					1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°
Tipo	Località	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	5 letti							
MONTANO	Valtournanche	base chiusa per lavori					-	-	30 GIU	17 LUG	03 AGO	20 AGO	-
	Bardonecchia	-	35	19	15	3	-	-					-
	Edolo	-	11	-	19	4	-	-					-
	Tarvisio	4	18	7	4	2	-	-					-
	Colle Isarco	8	21 ⁽¹⁾	19	66	-	-	-	-	-	06 SET		
MARINO	SAN REMO (solo pernottamento e prima colazione)	1	48	14 ⁽²⁾	20	-	01 GIU	13 GIU					
	Cecina	-	10	13	7 ⁽³⁾	16	10 GIU	27 GIU	14 LUG	31 LUG	17 AGO	03 SET	15 SET
	Valle Carene (bungalow senza angolo cottura)	-	-	-	11	2							

CAPACITA' RICETTIVA						TURNI (10 giorni)									
SOGGIORNO		CAMERE CON SERVIZI					1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	8°	9°
Località	1 letto	2 letti	3 letti	4 letti	5 letti										
Milano Marittima	-	16	8 ⁽⁴⁾	38 ⁽⁵⁾	2	01 GIU 10 GIU	13 GIU 22 GIU	25 GIU	07 LUG	19 LUG	31 LUG	12 AGO	24 AGO	05 SET 14 SET	
Roccaraso	-	-	20	1	9	-	-								-
Piane di Mocogno	-	5	1	1	-	-	-			16 LUG	28 LUG	09 AGO	21 AGO	02 SET	-
Camigliatello Silano	-	41	23	-	-	-	-		04 LUG						-

(1) n.1 stanza per disabili. (2) n.1 stanza per disabili. (3) n.1 stanza per disabili. (4) n.1 stanza per disabili. (5) n.2 stanze per disabili.

 **Bassa stagione**

 **Alta stagione**

 **Stagione unica**

CAPACITA' RICETTIVA E TURNI PER IL PERSONALE IN SERVIZIO ED IN QUIESCENZA

SOGGIORNI

con sistemazione in MINIALLOGGI E BUNGALOW e formula residence

CAPACITA' RICETTIVA <small>(dati suscettibili di variazione a causa di eventuali lavori alle infrastrutture)</small>								TURNI								
SOGGIORNO MINI ALLOGGI (2)		COMPOSIZIONE MINI ALLOGGI						1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°		
Tipo	Località	1 let.	2 letti	3 letti	4 let.	5 let.	6 let.									
MONTANO	Bardonecchia	-	4	-	3	-	-	-	-	30 GIU	17 LUG	03 AGO	20 AGO	-		
	Cesana Torinese	-	2	-	5	-	-	-	-					-		
	Tarvisio	3	2	2	1	4	-	-	-							
	Colle Isarco	-	2	-	16	-	-	-	-	06 SET						
	Colle Isarco Villa Zazza	-	7	1	2	-	-	-	-							
LACISRE	Riva del Garda	-	1 ⁽¹⁾	23	15 ⁽¹⁾	-	-	01 GIU	13 GIU							
MARINO	Vallecrosia	-	7	-	5	4	1	10 GIU	27 GIU	14 LUG	31 LUG	17 AGO	03 SET	15 SET		
	Valle Carene	-	-	-	2	-	-									
	Muggia	-	9	1	12	-	-									
	Palau	-	-	-	20	-	-	01 GIU	14 GIU	02 LUG	20 LUG	07 AGO	25 AGO	12 SET		
	Cefalù	-	6	6 ⁽¹⁾	-	-	2	10 GIU	28 GIU	16 LUG	03 AGO	21 AGO	08 SET	26 SET		
	Milano Marittima	-	6	-	2	-	-	01 GIU 10 GIU	13 GIU 22 GIU	25 GIU 04 LUG	07 LUG 16 LUG	19 LUG 28 LUG	31 LUG 09 AGO	12 AGO 21 AGO	24 AGO 02 SET	05 SET 14 SET

SOGGIORNO BUNGALOW (2)		COMPOSIZIONE BUNGALOW												
Tipo	Località	2 letti	3 letti	4 letti	5 letti	6 letti	1°	2°	3°	4°	5°	6°	7°	
MARINO	Palau	9	-	-	-	-	01 GIU 10 GIU	14 GIU 28 GIU	02 LUG 16 LUG	20 LUG 03 AGO	07 AGO 21 AGO	25 AGO 08 SET	12 SET 26 SET	
	Cà Vio	-	-	18	-	-		13 GIU	30 GIU	17 LUG	03 AGO	20 AGO		
	Muggia	2	20	-	-	-			27 GIU	14 LUG	31 LUG	17 AGO	03 SET	06 SET
	Valle Carene <small>(con angolo cottura)</small>	1	-	-	-	-	01 GIU 10 GIU						15 SET	

(1) n.1 Minialloggio per disabili.

(2) Minialloggi e Bungalow sono muniti di una completa attrezzatura di cucina con stoviglie e pentole, lenzuola, asciugamani e tovaglie. I nuclei familiari devono provvedere in proprio al confezionamento dei pasti ed alla pulizia dei locali.

DISPOSIZIONI PER L'AMMISSIONE

a. Domande personale militare

- a. *Può produrre domanda di ammissione il personale in possesso dei requisiti indicati dalla presente circolare.*
- b. *La domanda, redatta sull'apposito modulo in all."A" e corredata della prescritta documentazione riepilogata in all."D", deve essere presentata:*
 - *all'Ente di appartenenza per il personale militare in servizio;*
 - *all'Ente dell'Esercito più vicino per il personale dell'Esercito effettivo ad Enti internazionali e/o interforze che non dispongono della rete Einet;*
 - *all'Ente dell'Esercito più vicino per il personale militare in quiescenza e vedovi/e (i residenti nella provincia di Firenze potranno presentare domanda alla caserma "Ferrucci" in piazza S. Spirito sede del Centro Documentale ex Distretto Militare).*
- c. *Il termine ultimo di presentazione della domanda deve essere posto dall'Ente ricevente avendo cura di riservarsi un margine per fronteggiare eventuali imprevisti. All'Ente medesimo risale la competenza della corretta istruzione e inoltro della domanda.*
- d. *Il Comandante dell'Ente o il suo delegato dovrà dichiarare nell'apposito spazio della domanda di ammissione che l'interessato nei periodi richiesti sarà libero dal servizio.*
- e. ***Ciascun Ente ricevente dovrà inserire e validare i dati sul flusso intestato al Centro Sistemi Informatici dell'Esercito entro le ore 24.00 del 04 aprile 2008. Il programma per l'invio telematico delle domande è scaricabile dal sito www.csie.esercito.difesa.it.***

*La domanda prodotta su carta dovrà essere tenuta agli atti dell'Ente ricevente debitamente firmata dal richiedente per conferma. **Le domande non fedelmente e compiutamente compilate sul previsto modello (citato all."A"), mancanti della documentazione necessaria, non saranno prese in esame.***

*La documentazione a corredo della domanda di ammissione inerente le certificazioni sanitarie e le richieste di ammissione di familiari conviventi diversi dal coniuge e figli (all."F") deve essere inviata dall'Ente ricevente, esclusivamente su supporto cartaceo, al **Centro Sistemi Informatici dell'Esercito – via Guido Reni, 22 – 00196 ROMA** cui dovrà pervenire entro il 11 aprile 2008.*
- f. *Il Centro Sistemi Informatici di concerto con il Comando Militare per il Territorio provvederà a pubblicare, entro il 05 maggio 2008; su flusso informatico gli esiti delle domande di ammissione (la formazione della graduatoria segue i criteri riportati nella presente circolare) che verranno visualizzate da ogni Ente ricevente, ciascuno per la propria parte di competenza. Infine ciascun Ente provvederà a comunicare in maniera certificata l'esito all'interessato.*
- g. *Coloro che risultano non ammessi possono produrre domanda di recupero (fino a 8 scelte senza alcun vincolo di soggiorno e turno) su apposito modulo (all."G") da inserire su flusso informatico con le medesime modalità sopraccitate entro le ore 24.00 del 16 maggio 2008. Essi verranno posti in graduatoria di recupero con il medesimo punteggio ottenuto nella valutazione di ammissione.*
- h. *Per chi non avesse presentato domanda iniziale di ammissione può inviare richiesta (fino a 8 scelte senza alcun vincolo di soggiorno e turno) su modulo in all."G" al Comando Militare per il Territorio – Ufficio Affari Generali via Cavour, 49 50129 FIRENZE e al Comando Regione Militare da cui dipende il soggiorno. Dette domande saranno esaminate in base all'ordine di arrivo ed accolte solo se vi sono disponibilità residue, dopo aver soddisfatto tutte le domande di ammissione e recupero di cui alle lettere "b." e" g."*

b. Domande personale civile dell'Amministrazione Difesa

- a. *Può produrre domanda di ammissione il personale in possesso dei requisiti indicati dalla presente circolare.*
- b. *La domanda, redatta sull'apposito modulo in all."A" e corredata della prescritta documentazione riepilogata in all."D", deve essere inviata direttamente alla Direzione Generale del Personale Civile – IV Reparto – 11^a Divisione.*
- c. *La predetta Direzione Generale impartirà le necessarie disposizioni per le modalità di dettaglio. Essa è invitata a comunicare entro 5 giorni prima di ogni inizio turno ai Comandi Regione competenti, per ciascun soggiorno:*
 - *l'elenco del personale ammesso al turno;*
 - *le eventuali disponibilità residue di camere-mini alloggi-bungalow non utilizzati.*

c. Ammissioni

- a. *Nell'arco della stessa stagione, estiva o invernale, è consentito usufruire di un solo turno. Tuttavia, fatte salve le esigenze del personale ammesso, sia in prima assegnazione sia a titolo di recupero, a fronte di ulteriori disponibilità alloggiativa, è possibile ammettere utenti che, in ordine di priorità, abbiano presentato domanda dopo il termine di tempo previsto (farà fede l'ordine cronologico di arrivo delle stesse) o che abbiano già usufruito del beneficio nel corso della stagione. In questo ultimo caso, a parità di titolo, avrà la precedenza l'utente con migliore posizione (punteggio più basso) nelle graduatorie della prima ammissione.*
- b. *In sede di assegnazione, assicurate le prioritarie esigenze degli appartenenti al Gruppo delle Medaglie d'Oro (per i Soggiorni nazionali), i posti disponibili vengono ripartiti nelle seguenti misure percentuali:*
 - *militari in servizio, fino alla concorrenza del 75% dei posti disponibili, in proporzione alla forza effettiva, per categoria e grado;*
 - *militari in quiescenza e vedove/i del personale militare, fino alla concorrenza del 5% dei posti disponibili (tale percentuale è elevata al 30% per il primo turno di San Remo e Cecina e per l'ultimo turno di Colle Isarco, Piane di Mocogno, San Remo, Milano Marittima e Cecina);*
 - *civili della Difesa in servizio e in quiescenza e vedove/i dello stesso personale, fino alla concorrenza del 20% dei posti disponibili.*
- c. *L'ammissione ai soggiorni, nell'ambito di ciascuna delle suddette categorie, è conseguente all'ordine di precedenza risultante dalla graduatoria, tenuto conto delle priorità indicate in ciascuna richiesta. Qualora le richieste di una categoria non coprano tutti i posti ad essa attribuiti, i posti rimasti disponibili vanno a beneficio delle altre categorie.*
- d. *Gli utenti ammessi ai Minialloggi/Bungalow che, per motivi particolari ed eccezionali richiedessero di fruire del servizio ristorazione del soggiorno, devono essere preventivamente autorizzati dalla Direzione del soggiorno medesimo. In tal caso dovrà essere corrisposta, in aggiunta alla quota prevista per il minialloggio/bungalow, la tariffa prevista per la sola ristorazione. Detti utenti in qualità di ospiti "interni", avranno precedenza nell'ammissione alla mensa nei confronti del personale "esterno".*
- e. *La residua disponibilità di ricettività, non impiegata sino a 5 giorni prima dell'inizio di ogni turno, verrà utilizzata direttamente dai Comandi di Regione Militare competenti.*

d. Accesso ai soggiorni del personale non ammesso ai turni – utenti esterni

- a. *Il personale militare e civile avente titolo, non ammesso ai turni, che intende usufruire di uno o più servizi tra quelli forniti dal soggiorno (con esclusione del pernottamento), per più di un giorno deve inoltrare domanda su apposito modello (all."C") con almeno 15*

giorni di anticipo al Comando Regione Militare/Comando Militare della Sardegna competente che provvederà alla eventuale autorizzazione.

- b. Le ammissioni giornaliere devono essere invece autorizzate dalla Direzione del soggiorno.*
- c. L'ammissione giornaliera (escluso pernottamento) di ospiti degli utenti dovrà essere autorizzata dalla Direzione del soggiorno in relazione alla capacità ricettiva del soggiorno stesso.*
- d. Si precisa che l'eventuale ammissione degli utenti esterni non deve in alcun modo interferire con il normale svolgimento delle attività del soggiorno (ristorazione, balneazione, animazione, etc.).*

e. Presentazione ai soggiorni

- a. Il personale ammesso, ove non usufruisca della possibilità di presentarsi al soggiorno dalle ore 16.00 alle ore 22.00 del giorno antecedente il giorno di inizio del turno, dovrà presentarsi dopo le ore 10.00 ed entro le ore 18.00 del giorno di inizio turno, onde non incorrere nelle penalità previste.
Inoltre, il personale che non avrà preventivamente comunicato alla Direzione del soggiorno l'intenzione di avvalersi della possibilità di prolungare la propria permanenza fino, al massimo, alle ore 10.00 del giorno successivo a quello di termine del turno, dovrà lasciare l'installazione entro le ore 10.00 del giorno di normale fine turno.*
- b. Gli ammessi che non giungano entro le 18.00 del giorno di inizio turno sono considerati rinunciari a tutti gli effetti e la Direzione del soggiorno è autorizzata ad impiegare le relative unità alloggiative rese così disponibili per soddisfare ulteriori richieste.*
- c. All'atto dell'arrivo, ciascun capo famiglia è tenuto a compilare una scheda di partecipazione e una dichiarazione liberatoria con la quale esonera l'Amministrazione Militare da qualsiasi responsabilità relativa ad eventuali danni derivanti da eventi non dipendenti dalla volontà dell'Amministrazione stessa.*
- d. Il personale ammesso, all'atto della presentazione al soggiorno, deve esibire alla Direzione un documento di riconoscimento che comprovi l'appartenenza ad una delle categorie di personale avente diritto.*

f. Personale impegnato in missioni all'estero

Per il personale in titolo, impiegato in missione all'estero, e relativo nucleo familiare sono riservate n.5 stanze/minialloggi da 4 posti letto per turno nei seguenti soggiorni: PIANE DI MOCOGNO, EDOLO, SAN REMO, VALLECROSIA, CA' VIO; per usufruire di un periodo di recupero psico-fisico.

Le domande dovranno essere indirizzate al Comando delle Forze Operative Terrestri – Ufficio Affari Generali via del Minatore, 3 37100 VERONA, che emanerà disposizioni a parte per la formazione della graduatoria e l'ammissione. Restano valide le quote di soggiorno previste dalla presente direttiva a carico degli utenti.

DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER L'AMMISSIONE AI CAMPEGGI

1. Generalità

- a. Può produrre domanda di ammissione il personale in possesso dei requisiti indicati dalla presente circolare.
- b. L'ammissione viene concessa dal Comandi Regione Militare/Comando Militare della Sardegna da cui dipende il campeggio.

2. Domande

La domanda di ammissione deve essere inoltrata direttamente al Comando Regione Militare competente, a mezzo raccomandata compilata sull'apposito modulo in all."B", entro il **04 aprile 2008**.

(AVVERTENZA: non possono essere presentate domande a più di un Comando Regione Militare).

3. Ammissioni

- a. Nell'arco della stagione è consentito usufruire di un solo turno. Di volta in volta, in caso di disponibilità residuali, potranno essere esaminate richieste per ulteriori turni presso i soggiorni richiesti.
- b. L'ammissione avviene per graduatoria e sulla base delle disponibilità di posti. La graduatoria è redatta dai citati Comandi Regione Militare con le modalità indicate nella presente direttiva. A parità di punteggio la precedenza viene stabilita in base all'ordine cronologico di arrivo delle domande.
- c. L'esito delle richieste dovrà essere reso noto agli interessati nel più breve tempo possibile a cura degli Enti riceventi.

4. Capacità ricettiva e turni.

Località	Comando Regione Militare	posti tenda	posti roulotte	T U R N I				
				1°	2°	3°	4°	5°
Valle Carene	Centro	14	8	I turni di utilizzazione coincidono con quelli dei mini alloggi (dal 1° al 7°)				
Muggia	Nord	40	80	1 GIU 21 GIU	23 GIU 13 LUG	15 LUG 04 AGO	06 AGO 26 AGO	28 AGO 15 SET
Cà Vio	Nord	160						
Palau	Sardegna	10	19	01 GIU 22 GIU	25 GIU 16 LUG	19 LUG 08 AGO	11 AGO 31 AGO	03 SET 22 SET

5. Quote

Sono quelle indicate nella presente circolare nel paragrafo "Quote soggiorni".

6. Varie

Le rinunce debbono essere notificate a mezzo messaggio o telegramma al Comando Regione Militare/Comando Militare della Sardegna.

DISPOSIZIONI PARTICOLARI PER I SOGGIORNI ESTERI

1. Generalità

- a. E' confermata anche per la stagione estiva 2008 un'attività di scambio di Soggiorni con Francia, Spagna, Portogallo, Ungheria e la Repubblica Ceca.
- b. Per la stagione in argomento il beneficio è riservato al personale:
 - militare in servizio ed i quiescenza dell'Esercito;
 - civile dell'A.D. fino alla concorrenza del 20% dei posti disponibili.
- c. Valgono le stesse disposizioni per l'ammissione ai soggiorni nazionali.

NAZIONE	LOCALITA'	Camere con servizi			TURNI				
		2 letti	3 letti	4 letti	PERIODO				
FRANCIA	LE TRAYAS	3	-	-	05 LUG 12 LUG	-	16 AGO 23 AGO	-	-
REP. CECA	PRAGA	6	-	-	24 LUG 31 LUG	12 AGO 19 AGO	-	-	-
PORTOGALLO	OEIRAS	2	-	-	13 LUG 27 LUG	-	-	-	-
	OPORTO	2	-	-	13 LUG 27 LUG	-	-	-	-
UNGHERIA	BUDAPEST	6	-	-	19 LUG 27 LUG	09 AGO 17 AGO	-	-	-

NAZIONE	LOCALITA'	Camere con servizi			TURNI					
		1 letto	2 letti	3 letti	PERIODO					
SPAGNA (1)	CASTAÑON DE MENA	-	2	-	16 GIU 30 GIU	01 LUG 15 LUG	-	-	16 AGO 31 AGO	01 SET 15 SET
	POLLENSA	-	2	-	-	01 LUG 15 LUG	16 LUG 31 LUG	-	-	-
	PRIMO DE RIVERA (JEREZ)	-	2	-	16 GIU 30 GIU	01 LUG 15 LUG	16 LUG 31 LUG	01 AGO 15 AGO	16 AGO 31 AGO	01 SET 15 SET
	VIRGEN DE LUJAN	-	2	-	16 GIU 30 GIU	01 LUG 15 LUG	16 LUG 31 LUG	01 AGO 15 AGO	16 AGO 31 AGO	01 SET 15 SET

- d. Il personale ammesso dovrà confermare per iscritto la partecipazione **utilizzando il modulo a pag. 49 della presente circolare**. Lo stesso dovrà pervenire al Comando Militare per il Territorio dell'Esercito - SM - Ufficio Affari Generali **entro il 16 maggio 2008, pena l'esclusione**.
- e. **Eventuali rinunciatarci senza motivata giustificazione, saranno esclusi dall'ammissione ai soggiorni sia nazionali che esteri per i successivi 2 (due) anni**

(1) Lo Stato Maggiore dell'Esercito Spagnolo ha disposto che le due camere disponibili presso la Base logistica di Pollensa, sono destinate una agli Ufficiali e una ai Sottufficiali.

GRADUATORIE

1. Vengono compilate graduatorie separate a cura del:
 - Centro Sistemi Informatici dell'Esercito (C.S.I.E.) per il:
 - personale militare dell'Esercito in servizio;
 - personale militare dell'Esercito in quiescenza e vedove/i del personale militare.
 - Centro Elaborazione Dati di PERSOCIV – IV Reparto 11^a Divisione per il Personale Civile in servizio ed in quiescenza e le vedove/i del personale civile, secondo modalità che verranno definite, con circolare a parte, a cura della Direzione Generale medesima.
2. Il punteggio individuale per la formazione delle graduatorie del personale militare è definito in base ai criteri ed alle modalità indicati di seguito.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

3. I criteri per la formazione delle graduatorie tengono conto, essenzialmente, dei seguenti elementi:
 - reddito mensile del richiedente e degli altri componenti il nucleo familiare;
 - carico familiare;
 - beneficio d'utenza di alloggio demaniale aventi titolo o gratuito a qualsiasi titolo;
 - turni già fruiti negli anni precedenti;
 - particolari condizioni sanitarie;
 - ripartizione in percentuale tra Ufficiali Sottufficiali e Volontari in servizio permanente, secondo lo schema riportato a pag.6.
4. Il punteggio finale (Pf) pertanto è dato dal risultato della seguente formula (diviso cinque, per esigenza di elaborazione):

$$Pf = \frac{Rfm + d}{Cf} \cdot C1 \cdot C2 \cdot C3 \cdot K$$

dove:

Rfm = Reddito mensile del richiedente e degli altri componenti del nucleo familiare.

d = Coefficiente peggiorativo per i possessori di alloggio demaniale aventi titolo e pari a € 180,00 (reddito "indiretto" di cui – mediamente beneficiano in più gli utenti legittimi di alloggi in servizio rispetto ad inquilini in affitto ad "equo canone" o sottoposti a mutuo).

Cf = Carico familiare. Risulta dalla sommatoria dei coefficienti parziali corrispondenti ai familiari conviventi:

- capo famiglia3
- moglie/marito3
- capo famiglia vedovo/a5
- ciascun figlio/a convivente (1)1,5

C1 = Coefficiente peggiorativo connesso con i turni fruiti negli ultimi 4 anni. Risulta dalla sommatoria dei coefficienti parziali, fra i seguenti riferiti a ciascuna ammissione precedente:

TURNI ESTIVI ED INVERNALI (festivi) FRUITI E RELATIVI COEFFICIENTI PEGGIORATIVI			
2004	2005	2006	2007
10	12	14	16

I suddetti coefficienti devono essere applicati in modo da peggiorare la posizione in graduatoria dei richiedenti che reiterano una richiesta per i corrispondenti turni invernali o estivi.

L'utilizzazione da parte del personale militare dei turni di bassa stagione e per tutti i turni di Camigliatello Silano e Piane di Mocogno non comporta l'applicazione del coefficiente peggiorativo ai fini della graduatoria per gli anni successivi.

- C2 = Coefficiente migliorativo pari a 0,15 da applicare in caso di malattie osteoarticolari e l'adenopatia ilare convalidate da certificato comprovante l'avvenuto ricovero ospedaliero negli ultimi 2 anni che rendono il/i congiunto/i abbisognevole/i di cure marine e montane.*
- C3 = Coefficiente migliorativo pari a 0,70 che si applica, per il personale in quiescenza, nei seguenti casi:*
- mutilato e/o invalido di guerra;*
 - mutilato e/o invalido per incidenti occorsi in servizio e per causa di servizio.*
- K = Coefficiente migliorativo pari a 0,15 che si applica nel caso di familiari poliomielitici o affetti da malattie derivate da lesioni del sistema nervoso centrale e periferico (handicap).*

(1) E' computabile solo qualora sia dimostrabile l'obbligo del "mantenimento" da parte del genitore, titolare del beneficio.

CATEGORIE DI FASCE E DI GRADO

Sulla base dei citati criteri viene stilata una graduatoria di merito. L'assegnazione automatizzata dei turni e delle località viene effettuata previa ripartizione, in ordine di priorità acquisita, del personale inserito nella citata graduatoria in fasce di categoria e grado, ognuna delle quali rispecchia percentualmente la consistenza effettiva della Forza Armata, secondo lo schema seguente:

1[^] fascia	Generale Colonnello
2[^] fascia	Tenente Colonnello Maggiore
3[^] fascia	Capitano Tenente Sottotenente
4[^] fascia	Primo Maresciallo Luogotenente Primo Maresciallo Maresciallo Capo Maresciallo Ordinario
5[^] fascia	Maresciallo Sergente Maggiore Sergente Brigadiere Capo Brigadiere Vice Brigadiere
6[^] fascia	Caporal Maggiore Capo Scelto Caporal Maggiore Capo Caporal Maggiore Scelto Primo Caporal Maggiore
7[^] fascia	Appuntato Scelto Appuntato Carabiniere

A parità di punteggio finale, nell'ambito di ciascuna graduatoria, viene tenuto conto, nell'ordine, dei seguenti fattori discriminanti che determinano la precedenza:

- coniuge deceduto in attività di servizio;
- maggiore anzianità di servizio;
- maggiore numero di figli;
- minore età dei figli;
- maggiore età del richiedente.

V A R I E

- 1. I Comandi Regione Militare (Nord, Centro, Sud) e il Comando Militare della Sardegna, dai quali dipendono i soggiorni militari, sono direttamente responsabili, oltre che della gestione logistico-amministrativa anche dell'andamento disciplinare dei soggiorni stessi. Vigilano, tramite gli Organi di gestione, sul comportamento degli ospiti e possono procedere all'allontanamento dei responsabili di fatti di particolare gravità inerenti alle norme che regolano la vita collettiva.*
- 2. Ogni utente in titolo può esprimere il proprio gradimento al termine del soggiorno compilando un apposito questionario in formato elettronico avvalendosi della postazione informatica messa a disposizione da ciascuna Base Logistica ovvero utilizzando quella dell'Ente dell'Esercito presso cui ha inoltrato la domanda di ammissione.*
- 3. I soggiorni non dispongono di attrezzature adeguate alle esigenze relative ai bambini di età inferiore ai 3 anni. Inoltre, particolari esigenze di carattere alimentare dovranno essere risolte senza gravare sull'organizzazione della ristorazione del soggiorno.*
- 4. Non è consentito portare al seguito o introdurre, sia pure temporaneamente, animali all'interno delle Basi logistiche in quanto le strutture non dispongono di aree idonee destinabili agli stessi.*

RINUNCE

1. *In caso di rinuncia, gli ammessi ai turni devono:*

a. *se appartenenti alla categoria “in servizio”:*

provvedere affinché l’Ente o il Comando di appartenenza invii il messaggio (fac simile di seguito riportato) al Comando Militare per il Territorio dell’Esercito – Ufficio Affari Generali (a PERSOCIV – IV Reparto 11^ Divisione per il personale civile) ed al Comando Regione Militare/Comando Militare della Sardegna competente sul soggiorno se trattasi di soggiorno nazionale.

L’Ente o il Comando di appartenenza del dipendente rinunciatario deve, inoltre, acquisire la documentazione giustificativa dei gravi motivi di famiglia entro il 5° giorno successivo a quello del messaggio di cui sopra e inviare comunicazione sintetica al Comando Militare per il Territorio dell’Esercito – Ufficio Affari Generali (o a PERSOCIV – IV Reparto 11^ Divisione per il personale civile) .

b. *se appartenente alla categoria “in quiescenza”:*

- *inviare telegramma al Comando Militare per il Territorio dell’Esercito – Ufficio Affari Generali Via Cavour, 49 50129 Firenze (o PERSOCIV – IV Reparto 11^ Divisione per il Personale Civile) ed al Comando Regione Militare/Comando Militare della Sardegna competente sul soggiorno se trattasi di soggiorno nazionale;*

- *inviare al Comando Militare per il Territorio dell’Esercito – Ufficio Affari Generali Via Cavour, 49 50129 Firenze (o PERSOCIV – IV Reparto 11^ Divisione per il Personale Civile) la documentazione giustificativa, entro il 5° giorno successivo a quello di invio del telegramma.*

2. **Coloro che non giungono entro le ore 18.00 del primo giorno del turno sono considerati rinunciatari a tutti gli effetti. La mancata notifica della rinuncia, la rinuncia ingiustificata o ritenuta non valida, comporta l’esclusione dall’ammissione a qualsiasi soggiorno, nazionale od estero, per l’anno successivo.**

La suddetta clausola non si applica nei confronti di coloro che preannunciano, a mezzo telegramma o telefono direttamente alla Direzione del soggiorno, l’eventuale ulteriore ritardo. Questi tuttavia, sono tenuti a corrispondere, per ogni giornata di assenza e per ogni componente il nucleo familiare, la quota forfetaria prevista dalla presente circolare (para.6 del capo “quote soggiorno”).

Lo stesso trattamento va applicato a coloro che dovessero, per qualsiasi motivo, lasciare il soggiorno in anticipo.

**MODELLO DI MESSAGGIO PER NOTIFICARE LA RINUNCIA A
TURNI "ESTIVI" E TURNI "FESTIVI INVERNALI"**

FM
(Ente o Comando di appartenenza)

TO COMTER AG FIRENZE

INFO *REGIOMILES* (NORD TORINO, CENTRO ROMA, SUD PALERMO) o *COMILES SARDEGNA CAGLIARI*

BT

UNCLAS

SIC

PROT. N.

OGGETTO DUEPT BASELOGALT
(Località della base logistica)

COMUNICASI CHE..... AMMESSO ATTURNO
(Grado Cognome e Nome) (nr. del turno)

BASELOG OGGETTO IN AT CON SERVIZI ANNESSI
(nr. e tipologia assegnata) (nr. letti)

RINUNCIA AT BENEFICIO PER SEGUENTE MOTIVO DI
(indicare motivo: "famiglia" o "servizio")

..... ALT
(Sintetica descrizione del motivo)

RISERVA INVIO DOCUMENTAZIONE GIUSTIFICATIVA (1) ALT FINE

1) Solo per motivi familiari.

ESCLUSIONE DAI TURNI

*Le domande presentate dai **non aventi titolo** saranno escluse in maniera automatica.*

Qualora in sede di controllo venissero rilevate indicazioni non conformi alla realtà nella documentazione prodotta, verranno effettuati accertamenti tramite i Comandi di appartenenza e, in caso di dichiarazioni mendaci, i dichiaranti, oltre alle eventuali sanzioni previste per legge, saranno esclusi definitivamente dal beneficio di ammissione ai soggiorni di Forza Armata.

PERFEZIONAMENTI

I Comandi e gli Enti delle Forze Armate, qualora volessero organizzare turni di utilizzazione o raduni a favore del proprio personale, potranno effettuarlo segnalando l'esigenza ai Comandi Regione Militare/Comando Militare della Sardegna competenti, i quali provvederanno a valutare la richiesta secondo le disposizioni a parte che il Comando Militare per il Territorio dell'Esercito – SM Ufficio Affari Generali emanerà al riguardo e comunque salvaguardando le prioritarie esigenze istituzionali dell'Esercito.

d' ordine
IL CAPO DI STATO MAGGIORE
Gen. B. Massimiliano TERRAVEGLIA



COMANDO MILITARE PER IL TERRITORIO DELL'ESERCITO

Ufficio Affari Generali

DOMANDA DI AMMISSIONE

Riservata esclusivamente al personale dell'Esercito (e dell'Arma dei Carabinieri che presta servizio presso Enti e Reparti dell'Esercito)

CODICE FISCALE DEL RICHIEDENTE <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	Contiene documentazione Sanitaria <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO	L'interessato ha presentato domanda per familiari conviventi diversi da coniuge e figli (escluso convivente "more uxorio") <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
TIPO DI SOGGIORNO RICHIESTO <input type="checkbox"/> ESTIVO <input type="checkbox"/> INVERNALE	POSIZIONE DI STATO DEL RICHIEDENTE Militare dell'Esercito in servizio <input type="checkbox"/> Militare dell'Esercito in quiescenza (ausiliaria; riserva o Ruolo d'Onore) <input type="checkbox"/> Vedovo/a di militare dell'Esercito <input type="checkbox"/> Militare dei Carabinieri in servizio <input type="checkbox"/>	
GRADO DEL RICHIEDENTE Gen.D. <input type="checkbox"/> Colonnello (dopo 2 anni) <input type="checkbox"/> Maggiore <input type="checkbox"/> Sottotenente <input type="checkbox"/> Mar. Capo <input type="checkbox"/> Serg. Maggiore <input type="checkbox"/> Caporal Magg. Capo <input type="checkbox"/> Gen.C.A. <input type="checkbox"/> Colonnello <input type="checkbox"/> Capitano <input type="checkbox"/> Primo Mar. Lgt. <input type="checkbox"/> Mar. Ord. <input type="checkbox"/> Sergente <input type="checkbox"/> Caporal Magg. Scelto <input type="checkbox"/> Gen. B. <input type="checkbox"/> Ten. Col. <input type="checkbox"/> Tenente <input type="checkbox"/> Primo Mar. <input type="checkbox"/> Maresciallo <input type="checkbox"/> Caporal Magg. Capo Scelto <input type="checkbox"/> Caporal Magg. <input type="checkbox"/>		C A R A B I N I E R I Brig. Capo <input type="checkbox"/> Appuntato Scelto <input type="checkbox"/> Brigadiere <input type="checkbox"/> Appuntato <input type="checkbox"/> Vice Brigadiere <input type="checkbox"/> Carabiniere <input type="checkbox"/>
COGNOME DEL RICHIEDENTE <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
NOME DEL RICHIEDENTE <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		DATA DI NASCITA (in numeri arabi) <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <small>giorno (mese) (anno)</small>
I richiedenti il cui cognome è composto da due o più parole o da doppio casato (es. DE CICCO, ESPOSITO PALUMBO) devono lasciare una casella libera tra parola o tra casato e casato. Coloro che hanno il cognome apostrofato (es. D'AMORE) dovranno usare, per l'apostrofo, una casella.		
EVENTUALI INVALIDITA' DEL RICHIEDENTE (solo per il personale in quiescenza) Invalido di servizio <input type="checkbox"/> Invalido di guerra <input type="checkbox"/> Mutilato di servizio <input type="checkbox"/> Mutilato di guerra <input type="checkbox"/>	BARRARE SE TRATTASI DI CAPO FAMIGLIA VEDOVO, DIVORZIATO O SEPARATO LEGALMENTE CON FIGLI A CARICO O OBBLIGO DI ALIMENTI <input type="checkbox"/>	DATA DI ARRUOLAMENTO (in numeri arabi) <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>
DENOMINAZIONE DELL'ENTE DI APPARTENENZA <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>		
COMUNE O LOCALITA' DI DISLOCAZIONE DELL'ENTE DI APPARTENENZA <input style="width: 100%; height: 20px;" type="text"/>	SIGLA DELLA PROVINCIA DI STANZA DELL'ENTE DI APPARTENENZA (per Roma indicare RM) <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	C.A.P. DELLA LOCALITA' DI STANZA DELL'ENTE DI APPARTENENZA <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>
NUMERO DI FAMILIARI AVENTI TITOLO FORNITI DI REDDITO DI LAVORO <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>	TIPO DELL'ALLOGGIO DI CUI IL RICHIEDENTE USUFRUISCE DEMANIALE AVENTE TITOLO <input type="checkbox"/> DEMANIALE NON AVENTE TITOLO <input type="checkbox"/> A QUALSIASI TITOLO GRATUITO <input type="checkbox"/> DI PROPRIETA' <input type="checkbox"/> GRAVATO DI MUTUO <input type="checkbox"/> IN AFFITTO O IACP <input type="checkbox"/>	
REDDITO MENSILE LORDO DI TUTTI GLI AVENTI TITOLO (debolte soltanto le ritenute assistenziali e previdenziali) € <input style="width: 40px; height: 20px;" type="text"/> <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/> , <input style="width: 20px; height: 20px;" type="text"/>		PARTECIPAZIONE DEL RICHIEDENTE (indicare "SI" se il richiedente intende partecipare da solo o con la famiglia; "NO" se partecipano solo i familiari) <input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

NOTA

LOCALITA' E TURNI RICHIESTI

Per la scelta della località consultare gli appositi Allegati.

Indicare nelle caselle, in ordine di preferenza fino ad un massimo di 14 priorità, le località ed i turni richiesti – ove disponibili – secondo le seguenti modalità:

- possono essere indicate più località;
- possono essere indicati più turni per ogni località.

Es.: il 3° turno di Edolo si indica, a fianco della priorità, nel seguente modo:

Priorità	Codice Località	Turno
1	16	3

Priorità	Codice Località	Turno	Priorità	Codice Località	Turno	Priorità	Codice Località	Turno
1	<input type="text"/>	<input type="text"/>	6	<input type="text"/>	<input type="text"/>	11	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	<input type="text"/>	<input type="text"/>	7	<input type="text"/>	<input type="text"/>	12	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	<input type="text"/>	<input type="text"/>	8	<input type="text"/>	<input type="text"/>	13	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	<input type="text"/>	<input type="text"/>	9	<input type="text"/>	<input type="text"/>	14	<input type="text"/>	<input type="text"/>
5	<input type="text"/>	<input type="text"/>	10	<input type="text"/>	<input type="text"/>			

POSSIBILITA' DI SISTEMAZIONE PRESSO LE BASI

- a. Si possono chiedere, nell'ambito della stessa scelta e per lo stesso nucleo familiare, sistemazioni alloggiative combinate tra stanze, mini alloggi e bungalow.
- b. Nell'esprimere la scelta delle sistemazioni alloggiative è indispensabile consultare la tabella delle disponibilità presso i Soggiorni, riportata nella presente circolare.
- c. Si possono formulare, nelle caselle corrispondenti, in ordine di priorità, fino a 4 ipotesi di sistemazione e per ciascuna di esse; **mettere una "X" nella casella per chiedere:**
 - stanza con servizi annessi;
 - mini alloggi;
 - bungalow.
- d. Si consiglia di utilizzare tutte e 4 le possibilità di sistemazione per avere maggiore probabilità di assegnazione. Non si possono chiedere posti letto inferiori al nucleo familiare che partecipa anche se vi sono figli con età inferiore ai tre anni. Nell'assegnazione delle combinazioni alloggiative il totale dei posti letto chiesti può superare soltanto di un posto letto il numero complessivo delle persone per le quali si chiede l'ammissione, pena la nullità della richiesta.
- e. Richieste di combinazioni alloggiative inesistenti e di posti letto al di fuori di quelli sopra indicato ne comporteranno la nullità.

Tipologie	1^ RICHIESTA				2^ RICHIESTA				3^ RICHIESTA				4^ RICHIESTA			
	N° letti	Stanza con servizi annessi	Mini Alloggio	Bungalow	N° letti	Stanza con servizi annessi	Mini Alloggio	Bungalow	N° letti	Stanza con servizi annessi	Mini Alloggio	Bungalow	N° letti	Stanza con servizi annessi	Mini Alloggio	Bungalow
- Stanze																
- Mini alloggi																
- Bungalow																
Nucleo familiare alloggiato in una sola Stanza/Mini Alloggio/Bungalow																
Nucleo familiare alloggiato in due Stanza/Mini Alloggio/Bungalow																
Nucleo familiare alloggiato in tre sola Stanza/Mini Alloggio/Bungalow																

INDICAZIONE DEI FAMILIARI CONVIVENTI A VENTI DIRITTO (RICHIEDENTE ESCLUSO)

GENERALITA'	ANNO DI NASCITA	Rapporto di parentela		Sesso		A carico o in detrazione fiscale		PARTECIPA	
		coniuge	figlio/a	maschile	femminile	SI	NO	SI	NO
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				
COGNOME <input type="text"/> NOME <input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>				

MODULO DOMANDA AMMISSIONE CAMPEGGI

Al Comando Regione Militare Nord Centro Sud

Al Comando Militare Autonomo della Sardegna

Oggetto: Domanda di ammissione al campeggio di _____

1. Grado, Cognome e Nome del richiedente:

2. Codice Fiscale:

3. Corpo o Ente di appartenenza _____

_____ Sede _____

Telefono militare _____ Telefono civile _____

4. Turno richiesto (1) _____ in alternativa _____

5. Indicare se tenda, carrello tenda, roulotte o caravan (per la roulotte ed il caravan indicare targa e dimensioni)

6.	Cognome e Nome	Grado di parentela
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

7. Domicilio e residenza del richiedente _____

_____ Tel. _____

8. Allegare la dichiarazione sostitutiva di certificazione o lo stato di famiglia comprovante che i suddetti familiari sono conviventi.

9. Dichiarazione:
Il sottoscritto dichiara di non aver presentato domanda ad altri Soggiorni della Forza Armata e di essere già stato ammesso in un campeggio dell'Esercito negli anni (2) _____

Luogo e data di compilazione

Firma del richiedente

Visto
 (Cdo Ente o Reparto di appartenenza) (3)

(1) Devono essere chiesti esclusivamente i turni previsti dalla presente circolare.

(2) Indicare eventuali utenze ottenute negli ultimi quattro anni.

(3) Per il personale in quiescenza o per le vedove/i il visto dovrà essere apposto dal Comando Regione Militare /Comando Militare Autonomo della Sardegna di appartenenza o, in assenza, dal Comando Militare più vicino.

MODULO DOMANDA AMMISSIONE OSPITI ESTERNI (1)
(da intendersi solo come fruitori dei servizi della Base logistica con esclusione del pernottamento)

Al Comando Regione Militare Nord Centro Sud
Al Comando Militare della Sardegna

Oggetto: *Richiesta di ammissione alla Base logistica marina/montana quale "ospite esterno".*

POSIZIONE DI STATO DEL RICHIEDENTE:

Militare in servizio Militare in quiescenza, ausiliaria, riserva o Ruolo d'Onore Vedova/o di militare

Dati del richiedente:

Codice Fiscale:

Grado/Qualifica _____

Cognome _____ Nome _____

Residenza/Domicilio Via _____ NR. _____

Città _____ C.A.P. _____

Ente di appartenenza _____ Città _____

Via _____ Nr. _____ C.A.P. _____

Telefono militare _____ civile _____ Cellulare _____

BASE LOGISTICA RICHIESTA: (2) _____ (pagamento anticipato)

Mensa e spiaggia dal _____ al _____

Solo spiaggia dal _____ al _____

Solo mensa dal _____ al _____

Dichiaro che il nucleo familiare convivente, a mente dell'art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445, si compone di

Cognome e Nome	Grado di parentela	Partecipa (barrare la casella che interessa)	
_____	(RICHIEDENTE)	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
_____	_____	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
_____	_____	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
_____	_____	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
_____	_____	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
_____	_____	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no
_____	_____	<input type="checkbox"/> si	<input type="checkbox"/> no

Luogo e data di compilazione

Firma del richiedente

Visto
(Cdo Ente o Reparto di appartenenza) (3)

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il dichiarante, inoltre, decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere (art. 75 e 76 del testo unico). Equivale ad uso di un atto falso l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti al vero.

(1) Il presente modulo dovrà essere inoltrato ai Comandi Regione/Comando della Sardegna almeno 15 giorni prima dell'inizio della richiesta di ammissione ai servizi della base logistica.

(2) Per i turni vedasi pag. 10.

(3) Per il personale in quiescenza o per le vedove/i il visto dovrà essere apposto dal Comando Regione Militare /Comando Militare della Sardegna di appartenenza o, in assenza, dal Comando Militare più vicino.

DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**1. Stato di famiglia ovvero dichiarazione sostitutiva di certificazione**

I dati riferiti ai redditi mensili da inserire nella dichiarazione sostitutiva di certificazione dovranno essere desunti da:

- *busta stipendio o talloncino di pensione relativi all'ultima mensilità percepita dal richiedente e dai componenti il nucleo familiare aventi titolo;*
- *UNICO, 730, CUD ecc. per eventuali altri redditi, di qualsiasi natura, del richiedente e degli altri componenti del nucleo familiare (indicare 1/12 del reddito annuo). (1)*

2. Si rammenta che:

- *a mente dell'art.46 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000, l'interessato può presentare una dichiarazione, dallo stesso sottoscritta, in sostituzione della normale certificazione (modulo in all."E"). La dichiarazione, anche contestuale all'istanza, comprova in via definitiva gli stati, i fatti e le qualità personali in essa indicati, senza necessità di acquisire successivamente la relativa certificazione;*
- *l'Amministrazione è tenuta ad effettuare, a campione o in modo mirato se sussistono fondati dubbi, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive.*

(1) Non indicare nel computo la rendita catastale relativa alla casa di proprietà utilizzata come prima abitazione

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE*(Art. 46 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)*

Il/la sottoscritt_

nat_ ..a(.....) il

residente a(.....) in Vianr.

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000

DICHIARA

1. che la famiglia convivente si compone di:

Cognome e Nome	Luogo e data di nascita	Rapporto di parentela	Codice Fiscale
			<input type="text"/>

2. Tutti i suindicati componenti del nucleo familiare sono a proprio carico, (ad eccezione di

3. Il reddito complessivo mensile derivante da lavoro subordinato, da pensione, da libera attività professionale e/o commerciale (competenze lorde da cui sono detratte soltanto le ritenute assistenziali e previdenziali), da beni patrimoniali o da assegni percepiti a vario titolo ammonta a (1) €

– dichiarante (stipendio/pensione) €.....(.....)

– coniuge (stipendio/pensione) €.....(.....)

– figlio/a e/o figli €.....(.....)

– altri redditi (2) €.....(.....)

TOTALE €.....(.....)

4. Il dichiarante e i componenti del proprio nucleo familiare posseggono/non posseggono (3) oltre all'alloggio ove risiedono – altri immobili di proprietà.

.....
(luogo e data)**IL DICHIARANTE**
.....

Le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. Il dichiarante, inoltre, decade dai benefici eventualmente conseguiti sulla base di dichiarazioni non veritiere (artt. 75 e 76 del testo unico). Equivale ad uso di un atto falso l'esibizione di un atto contenente dati non più rispondenti al vero.

(1) Indicare l'importo in cifre e in lettere.

(2) Assegni percepiti a vario titolo, altri redditi, rendite varie, etc. (per il reddito derivante dal possesso di immobili, omettere quello relativo alla "prima abitazione").

(3) Barrare la voce che non interessa.

MODULO DOMANDA DI RECUPERO

Oggetto: Basi logistiche nazionali. Richiesta di ammissione in sostituzione di eventuali rinunciatarci.

Rif. f.n. (a)

CODICE FISCALE DEL TITOLARE:

Grado Cognome Nome

In servizio

In quiescenza

Vedovo/a

Codice Ente di servizio o dell'Ente dell'Esercito ricevente

Ente (b)

Tenuto conto delle disposizioni della circolare relative all'utilizzazione dei soggiorni, il sottoscritto chiede di poter essere ammesso in una delle seguenti località (e turni), qualora dovessero rendersi vacanti per rinuncia da parte del personale che lo precede in graduatoria.

Allego certificato di residenza o dichiarazione sostitutiva di certificazione comprovante la convivenza dei citati familiari con la mia famiglia.

Chiedo la seguente sistemazione in ordine di priorità:

Nr. ordine	LOCALITA'	CODICE LOCALITA'	TURNO	SISTEMAZIONE
1				<p style="text-align: center;">Ordine di priorità</p> <p style="text-align: center;">Priorità 1 <input style="width: 40px; height: 20px; margin-left: 10px;" type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">Priorità 2 <input style="width: 40px; height: 20px; margin-left: 10px;" type="checkbox"/></p> <p style="text-align: center;">Priorità 3 <input style="width: 40px; height: 20px; margin-left: 10px;" type="checkbox"/></p>
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				

Specificare nelle caselle il tipo di sistemazione preferita in ordine di priorità:

S = Stanza

MA = Mini Alloggio

B = Bungalow

Al riguardo, si precisa che i familiari partecipanti sono (c):

Titolare, coniuge e n. figlio/i (età del/i figlio/i

Firma del richiedente

....., li

Recapito Tel. Fax.

e-mail

(scrivere maiuscolo stampatello)

(a) Estremi della comunicazione di esclusione (solo per il personale che ha presentato domanda iniziale).

(b) Denominazione e sede del Comando o dell'Ente presso il quale il dipendente escluso presta servizio. Il personale in quiescenza dovrà, invece, indicare il Comando Regione Militare o il Comando Militare vicinore al quale ha presentato l'iniziale domanda di ammissione.

(c) Depennare eventualmente la voce che non interessa.

SOGGIORNI MARINI

CA' VIO

Il soggiorno di Ca Vio (VE) è situato nel territorio comunale del Cavallino Treponti (VE), e comprende l'intero litorale Nord della penisola del Cavallino. Copre un'area 65.000 mq di macchia mediterranea tra il Camping "Dei Fiori" e il Camping "Boschetto". E' possibile raggiungere la Base: in aereo- Aeroporto di Venezia-Tessera che dista dal campeggio circa 50 km; in battello: con un servizio di natanti che la collegano a Venezia (partenza/arrivo P.le Roma o S. Lucia - Riva degli Schiavoni – punta Sabbioni); in auto: percorrendo la SS 14.

La spiaggia sabbiosa si trova al confine del campeggio. Il soggiorno offre piazzole per roulotte e tende ed è dotato di bungalow. Dispone di bar, rosticceria-paninoteca, pronto soccorso, servizio vigilanza ed assistenza a mare, pista da ballo, discoteca, gazebo in legno per i giochi di società, sala video per proiezioni televisive e cinematografiche, campi da calcio, tennis e calcetto, giochi per bambini ed aree verdi attrezzate.



Sono organizzate inoltre, gite in battello all'interno della laguna e concerti bandistici. Le manifestazioni principali che si svolgono in estate nella città lagunare sono: Festa del Redentore (3° week-end del mese di luglio); - Festa della Canzone Veneziana (agosto); Mostra Internazionale del Cinema (agosto-settembre); Regata storica (1^ Domenica di settembre).



CECINA

Il soggiorno è situato sulla foce del fiume Cecina e ha una spiaggia con sabbia di fiume a grana grossa mista a ghiaia. Si trovano sulla spiaggia circa 200 ombrelloni con sdraio e lettini, pattini, pedalò, canoe, biciclette a noleggio e un centinaio di cabine. A protezione dei flutti e dei marosi è stata posta una scogliera che separa il bagnasciuga dalla spiaggia. La particolare posizione determina forti effetti di corrente che ne sconsigliano la frequentazione a nuotatori inesperti.

Il soggiorno dispone: di servizio bar (anche sulla spiaggia), pizzerie e ristorante, lavanderia a gettoni, saloni di ritrovo per adulti e bambini, sala lettura, sala giochi, 2 sale TV, infermeria, parcheggi coperti. L'area sportiva annovera i seguenti impianti: piscina per adulti con vasca idromassaggio, piscina per bambini, campi da bocce, basket, tennis, calcetto, campo da pallavolo e pallacanestro.

Il gruppo animazione organizza serate musicali e danzanti per adulti e anche giochi per bambini, inoltre possono essere intraprese lezioni gratuite di sub. Completano il quadro una serie di convenzioni con varie realtà locali per rendere più vario e piacevole la permanenza.

Per tutto l'anno, specialmente nel periodo estivo, il Comune di Cecina organizza avvenimenti, manifestazioni di rilievo internazionale, feste e sagre.



VALLE CARENE (LI)

Il soggiorno marino è ubicato nella zona centrale dell'isola d'Elba lungo la valle del torrente Carene, a circa 5 km da Portoferraio ed è costituito da un vasto territorio collinare rigoglioso di vegetazione tipica della macchia mediterranea. Il tratto per raggiungere il soggiorno è molto stretto e sconnesso e non è consigliabile percorrerlo con automezzi pesanti. L'intera area è stata adibita in maniera ottimale a campeggio e le relative infrastrutture adattate alle esigenze di una utenza che ama la vita all'aria aperta. Le vecchie riserve sono state ristrutturare ed adibite a bar, pizzeria, servizi igienici, locali di ritrovo per i soggiornanti e consentono in maniera adeguata di assicurare una permanenza confortevole.

E' dotato di mini alloggi e bungalow, non tutti quest'ultimi dotati di angolo cottura, di elevato confort. **Per quelli sprovvisti di angolo cottura è previsto obbligatoriamente il servizio di pensione completa.**



I servizi disponibili sono:
servizio navetta da e per lo stabilimento balneare (che dista 4.5 km dalla base), noleggio canoe e biciclette, barbecue, serate di intrattenimento musicale, area per l'intrattenimento, giochi per bambini. Sulla spiaggia fine e incontaminata al cospetto di un mare splendido e di ineguagliabile bellezza è possibile usufruire di ombrelloni, sdraio, lettini. Sono state stabilite inoltre alcune convenzioni con i servizi locali.

CEFALU'

La Base è situata nei pressi del centro storico ed a pochi passi dal mare. Il soggiorno è raggiungibile: in aereo con voli diretti a Palermo e Catania; in auto percorrendo la A19 (Palermo-Catania sino allo svincolo di Buonfornello) e la A20 (Palermo-Messina uscita Cefalù); in treno con scalo alla stazione ferroviaria di Cefalù che dista 800 m dalla Base. Il complesso è costituito da minialloggi molto confortevoli ed attrezzati per la preparazione e la consumazione dei pasti. Inoltre dispone di sale incontri, bar, sala lettura/TV, aree verdi curate a giardino.

Vengono organizzate serate di animazione con musica e balli, serata di karaoke, proiezione di film. Le locali pro-loco organizzano mostre, concerti, giochi, fiere. La distanza dalla spiaggia libera sabbiosa è di circa 30 m; il lido di Cefalù dista 50 m. A circa un ora di strada dalla base sono posti il meraviglioso parco delle Madonie e il parco dei Nebrodi. Nelle vicinanze della base si possono visitare numerosi centri storici e ammirare paesaggi spettacolari tipici della Trinacria.

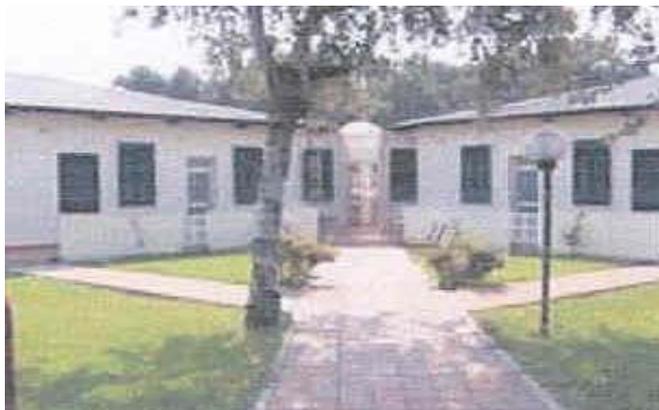


MILANO MARITTIMA

Il soggiorno, posto nel cuore del famoso litorale emiliano, dispone di accesso diretto al mare e si compone di un corpo centrale e di alcune unità alloggiative poste ad arco. Le camere, tutte al piano terra sono dotate di servizi igienici indipendenti e frigorifero. A ciò si aggiungono alcuni minialloggi, situati di fronte alla base. La struttura offre i seguenti servizi: ristorante in riva al mare, ristorante/pizzeria in gazebo, bar/solarium sulla spiaggia, bar centrale, salone delle feste, sala TV, biliardo, ampio giardino con pista da ballo e parco giochi per bambini. La spiaggia, ampia (100 metri di profondità) e sabbiosa, è dotata di cabine, attrezzature balneari (ombrelloni-lettini-sdraio), noleggio natanti e canoe. Sono presenti inoltre le seguenti attrezzature sportive: campo da bocce, beach volley, campo da tennis/calcio a 5, piscina per bambini con scivoli e per adulti.



Sono organizzati serate musicali, animazioni e intrattenimenti vari. Nelle vicinanze è possibile visitare il parco giochi di Mirabilandia (5 km) e l'Italia in miniatura, praticare il golf, l'equitazione, vari percorsi "vita" nell'adiacente pineta, la vela e il surf. La proloco organizza escursioni e visite al Parco del delta del Po, alle saline di Cervia con visita gratuita al museo del sale, a Ravenna, a Faenza e nella Repubblica di San Marino.



MUGGIA

Il soggiorno consiste in un parco verde, varie aree e palazzine per un'area di 70.000 mq delimitata dal mare, per 2/3 del suo perimetro, con orientamento a Sud Ovest. E' dotato di minialloggi (tutti con TV), di varie tipologie, piazzole per roulotte e tende con annesso colonnine di distribuzione di corrente elettrica, servizi igienici, locali docce e posti lavaggio stoviglie centralizzati, ristorante a self-service per oltre 400 unità, pizzeria, bar.



Dispone inoltre di 2 piscine di cui una per bambini, sala TV e cinema, una sala biliardo, una sala bridge, posto rimessaggio imbarcazioni, 4 campi da tennis ed un campo da calcetto o pallacanestro, parco giochi per bambini, 6 tavoli da ping-pong e 2 campi da bocce; una discoteca a mare; una sala lava/asciuga biancheria, un bar a mare ed un ristorante. All'interno del soggiorno, in prossimità del mare, è presente un'area di riporto sabbiosa di circa 240 mq; tutta la restante zona si sviluppa lungo il molo su lastricato solarium e, in parte, su manto erboso; l'intera fascia costiera di Trieste è di natura rocciosa.



PALAU



Il soggiorno è posto a circa 2 km ad est dell'abitato di Palau, sulla strada costiera che porta a Capo d'Orso. L'abitato di Palau può essere raggiunto comodamente da Olbia (38 km) percorrendo la SS125 "Orientale Sarda" in direzione nord. Il Soggiorno dispone di campo da calcetto e campo da tennis, discoteca all'aperto, porticciolo, servizi/docce, chiosco in spiaggia, attrezzature ricreative e sportive, area barbecue, bar, lavanderia, pizzeria/ristorante. **I bungalow sono stati ricavati in una struttura in lamiera coibentata posta in una zona non ombreggiata ed hanno una superficie totale di 20 mq. Sono dotati di servizi igienici privi di doccia. Alcuni minialloggi sono situati a 2km dalla Base nel centro di Palau.**



Vengono organizzati tornei di calcetto, gare di ballo e di karaoke, piano bar, giochi per bambini, cene tipiche, escursioni con bus privato e visite alle isole con barcone privato.

L'arenile è principalmente costituito da sabbia di riporto e in parte da scogli; la distanza dalla spiaggia minima 30 m – massima 200 m (per bungalow e minialloggi).

Il soggiorno sorge in uno dei posti più belli della costa Smeralda e si affaccia sul suggestivo braccio di mare che separa la Sardegna dalle isole di S. Stefano e della Maddalena che è possibile visitare con escursioni in traghetto da Palau. E' inoltre possibile visitare i famosi centri della costa Smeralda di Porto Cervo e Porto Rotondo nonché i caratteristici paesaggi dell'entroterra sardo.

SAN REMO

Il soggiorno di San Remo con il proprio stabilimento balneare, situato in prossimità della zona denominata "foce", gode di una posizione eccellente nel centro dell'omonima famosa cittadina nel cuore della riviera ligure, una delle coste più belle d'Italia. La spiaggia è costituita da un arenile e da una battigia in cemento utilizzato come solarium. Lo stabilimento è dotato di tutte le attrezzature utili a rendere pienamente soddisfacente la permanenza. Le camere sono dotate di frigo bar, televisore, telefono, cassetta di sicurezza.



Il Soggiorno dispone di campo da gioco polivalente, 2 campi da bocce, discoteca, cinema/sala riunioni, 2 sale per giochi da tavolo, sala lettura, sala biliardo, sala ritrovo, bar, parco giochi per bambini, ampi giardini attrezzati con gazebo, panchine, tavoli e sedie, sala lavanderia e stireria a gettoni. Gli ospiti possono partecipare a diverse attività a partire dal cocktail di benvenuto e a seguire serate danzanti o di intrattenimento con musica dal vivo e cabaret, proiezioni di film, gite turistiche, tornei di calcetto, pallavolo, ping-pong, biliardo, carte. **Per la stagione estiva 2008 non sarà fornito il servizio di ristorazione, tuttavia gli utenti potranno beneficiare di ristoranti convenzionati nei pressi del Soggiorno.**

VALLECROSA

Il soggiorno è un distaccamento di quello di San Remo (distante 15 km), situato nel paese omonimo posto sulla riviera tra Bordighera e Ventimiglia, la sua posizione geografica e il proverbiale clima della "Riviera dei Fiori", di cui beneficia tutto l'anno, favoriscono il turismo sia nel periodo estivo grazie alla meravigliosa spiaggia (ciotolosa, lunga circa 1 km) e sia nel periodo invernale. Vengono organizzate all'interno della base serate musicali con rinfresco a base di sangria. Nelle piazzette del centro storico di Vallecrosia alta, la seconda domenica di ogni mese si svolge un interessante mercatino tipico.



Si possono visitare nelle vicinanze della località il Museo della Canzone Italiana, alcuni paesi medioevali come Pigna (dove vi è un centro termale), Apricale, Dolceacqua ed effettuare gite a Montecarlo. Gli ospiti possono frequentare inoltre il soggiorno di San Remo ed usufruire dei servizi da esso forniti nonché partecipare alle attività che si organizzano del ristorante, dello stabilimento balneare nonché partecipa alle attività serali da questo organizzate.



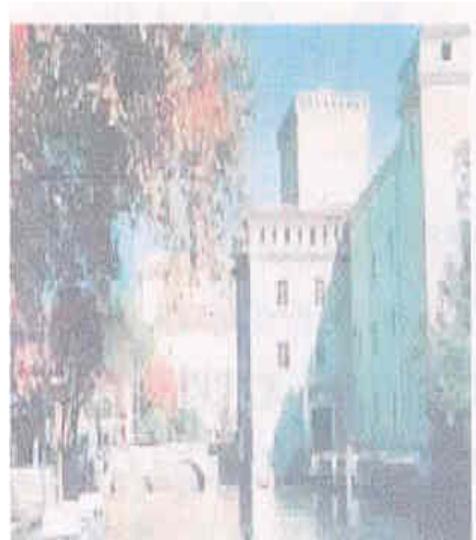
SOGGIORNI LACUSTRI

RIVA DEL GARDA



Il Soggiorno lacustre è situato alla periferia nord dell'abitato di Riva del Garda, una superficie di circa 25.000 mq. E' facilmente raggiungibile con l'autostrada A22 del Brennero (uscita casello di Rovereto Sud e proseguire in direzione Lago di Garda per 20 Km) o in ferrovia sino a Rovereto e poi in autobus. Collocato nella struttura "Caserma Cella-Lipella", lo stesso è costituito da minialloggi di varie tipologie forniti di ogni confort distribuiti in due edifici: una palazzina ha tre piani e Villa San Nicolò da cui si gode di una magnifica vista sul lago. All'interno del soggiorno ci sono due piscine una per adulti di 364 mq con profondità da 1.4 a 2.0 ed una per bambini entrambe riscaldate con circostante solarium, un campo da tennis, dotato di illuminazione, un campo polivalente (pallavolo, calcetto, bocce), un parco giochi per bambini, cinema all'aperto.

Vengono organizzate varie serate danzanti e spettacoli all'aperto; le attività svolte dagli enti Pubblici sono molteplici e non mancano sagre e feste alpine. Numerose sono le discipline sportive che si possono praticare nella zona del Garda di cui certamente la Vela per la quale è a disposizione un campo da regata internazionale e per i meno esperti vengono organizzati appositi corsi. Inoltre si possono praticare il Windsurf, il Ciclismo (con diversi percorsi panoramici con difficoltà variabile), l'arrampicata sportiva, l'equitazione (vi sono itinerari che consentono escursioni a cavallo). Una delle caratteristiche più affascinanti di questa zona, per gli amanti della natura, è che partendo da 65 m s.l.m si può arrivare ai 2000 m attraverso sentieri posti su rocce a picco sul lago che si snodano tra macchie di vegetazione diverse, da quella mediterranea a quella di alta montagna.



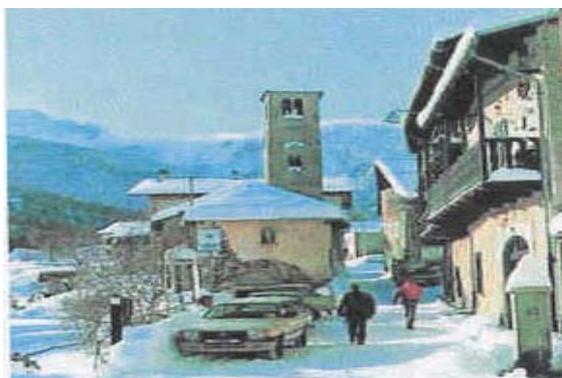
SOGGIORNI MONTANI

BARDONECCHIA



Il soggiorno è situato nella località di Bardonecchia ad una altezza di 1312 m. La struttura militare dispone di ristorante, sala lettura, cinema, sala biliardo, sala TV, sala per giochi da tavolo, giochi, bar, discoteca, junior club, campo da tennis e campo bocce, una palestra attrezzata, una lavanderia, ampio giardino alberato corredato di panchine, sedie a sdraio, ombrelloni e dondoli. Esso è posto a circa 300 metri dalla seggiovia del Colomion ed il comprensorio conta un totale di 21 impianti moderni per complessivi 100 km di piste di varia difficoltà, di cui 35 km con innevamento programmato, per soddisfare anche gli sciatori più esigenti.

Durante il periodo estivo sono organizzate proiezione di film, spettacoli vari e mostre d'arte, serate danzati, tornei, escursioni a piedi, passeggiate in mountain bike. A queste si aggiungono le innumerevoli iniziative degli enti locali tra cui mostre fotografiche, stands di enogastronomia, mercatini dell'antiquariato. Dal soggiorno, inoltre dipendono le Basi logistiche di Cesana Torinese, Valtournanche e Rifugio Venini.

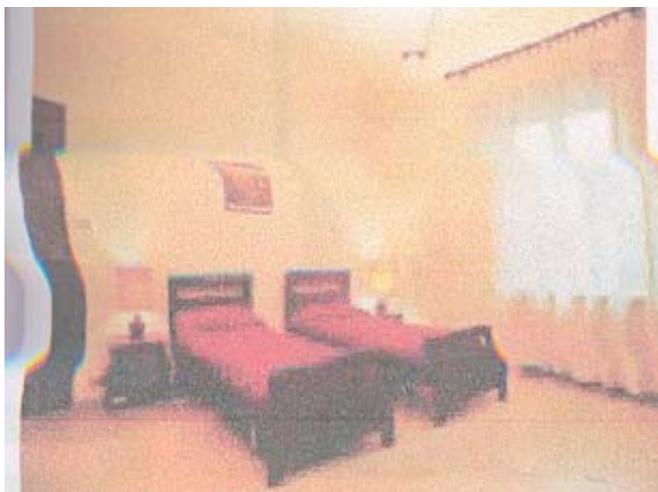


CESANA TORINESE



Famosa località turistica che sorge alla confluenza del torrente Ripa con la piccola Dora riunendosi a formare la Dora Riparia. I minialloggi di Cesana sono costruiti per consentire di trascorrere periodi di riposo a contatto con la natura godendo del silenzio e degli spettacolari paesaggi offerti dalle Alpi a breve distanza dal passo del Monginevro e da Sestriere(km 20). Per gli amanti degli sport invernali sci la località è

inserita nel comprensorio sciistico della Via Lattea. Gli impianti di risalita distano circa 2.5 km dai minialloggi. In tutte le stagioni vengono organizzate dagli enti locali eventi, mostre e fiere di vini.



VALTOURNANCHE

L'albergo "Posta-Lina", situato nel centro di Valtournanche, Valle D'Aosta, all'altezza di 1600 s.l.m. metri è una caratteristica costruzione tipicamente valdaostana. E' particolarmente favorito dalla sua posizione, che permette a chi vi risiede di raggiungere in breve tempo meravigliosi itinerari alpinistici e famosi comprensori sciistici quali Cervinia (12 km), Zermatt e Champoluc. Gli impianti di risalita distano dalla base circa 3 km. Le piste per gli appassionati di sci distano dal centro del paese 2.5 km e sono di diversa difficoltà tale da soddisfare i gusti di ogni sciatore. Le località turistiche più vicine sono: Aosta (km 33), S. Vincent (km 12). Vengono organizzate dagli enti locali degustazioni di vini e mercatini dell'antiquariato.



CAMIGLIATELLO SILANO



Il soggiorno è situato sull'altopiano della Sila Grande, ad una distanza di 37 Km da Cosenza, 3 Km da Camigliatello, 72 Km dall'aeroporto di Lamezia Terme e circa 70 Km dalle coste jonica e tirrenica. Ci si può arrivare con l'auto percorrendo l'autostrada A3 Salerno – Reggio Calabria svincolo Cosenza strada statale 107 direzione Sila svincolo Fago del Soldato Monte Scuro; con il treno scendendo alla stazione FS di Cosenza e proseguendo con l'autobus fino a Camigliatello Silano. Il complesso alberghiero dispone di locale ritrovo, bar, ristorante, pizzeria, sala TV, sala giochi da tavolo, biliardi, ping-pong, calcio balilla, discoteca, cappella, campo da bocce, palestra, solarium estivo all'aperto e parco giochi per i bambini. L'altopiano Silano sorge su un territorio noto principalmente per le straordinarie risorse paesaggistiche ed ambientali con gli incantevoli boschi ricchi di flora e fauna.

I diversi laghi, realizzati artificialmente, e la bellezza unica e indescrivibile del Parco Nazionale della Calabria sono gli aspetti di maggior interesse turistico della zona. Durante tutto l'anno vengono organizzate varie manifestazioni sportive e folcloristiche quali gare di pesca e windsurf sui laghi, concorsi ippici, tornei di tennis e calcetto, competizioni sciistiche e, una manifestazione tipicamente Silana, rappresentata dalla sagra del fungo, che si svolge nel mese di ottobre, non mancano stands gastronomici dove si ha la possibilità di gustare le svariate specialità locali. A pochi chilometri dalla base sono presenti due impianti sciistici, il primo "Pagliata" distante 1 km con una pista rossa di 0,500 km (difficile) e una pista blu 1 km (facile); il secondo "Camigliatello Silano" distante 4km con pista rossa 2km (difficile) e una pista blu 3 km (media).

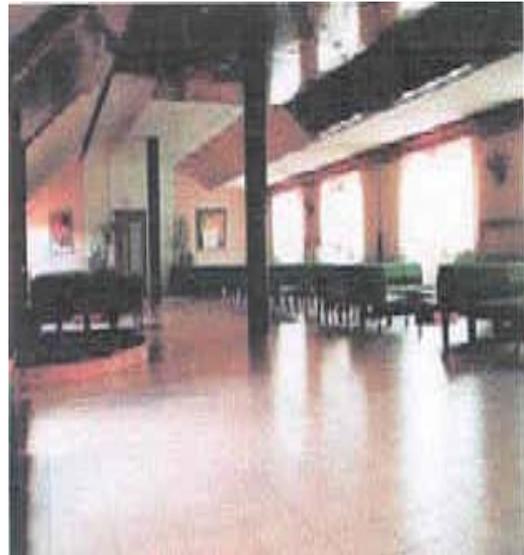


COLLE ISARCO

Il soggiorno di Colle Isarco (BZ) è dislocato nella parte estrema dell'alta Valle Isarco (altezza m. 1.180 s.l.m) immersa in una vallata circondata dalla splendida catena montuosa delle Dolomiti. E' facilmente raggiungibile percorrendo l'autostrada "A22" del Brennero con uscita a Vipiteno da cui dista circa 8 Km. Vi sono nei pressi altre località turistiche, quali Vipiteno, Merano, Brunico, Bressanone ed Ortisei. Inoltre, la vicinanza all'Austria (8Km circa), permette di raggiungere comodamente Innsbruck.

La base è articolata su 3 palazzine nelle quali sono state realizzate numerose comode camere da letto e minialloggi di varie tipologie, forniti di ogni comfort (TV, telefono), con servizi annessi; vi è inoltre, una palazzina dove trovano posto n. 10 sale ristorante, salone da ballo e una sala cinematografica da 300 posti a sedere. Nella base si svolgono spettacoli teatrali, serate di musica live, serate di cabaret, serate con la banda musicale del paese, proiezione di film per grandi e per bambini, escursioni. A disposizione degli ospiti vi sono palestra, servizio lavanderia, sala giochi, internet point, discoteca, teatro, sala video per bambini, sala TV e sala lettura, sala giochi per bambini da 3 a 5 anni. Le piste da sci di Ladurns distano dal soggiorno 8 Km dove di recente è stata inaugurata la nuova seggiovia a 4 posti coperta.

Il comprensorio annovera una importante scuola di sci, campo scuola di Fleres a 3 Km, impianti di Monte Cavallo a 8 Km. Nel periodo estivo la località offre la possibilità di effettuare piacevoli passeggiate ed escursioni su percorsi di diversa difficoltà. Infatti sono organizzate escursioni in mountain bike, escursioni in alto montagna (Monte Tribulan, Cremona e laghetto di Ladurns) ed arrampicate su pareti attrezzate (palestra roccia). **Il soggiorno dispone inoltre, a circa 8 km, di 10 minialloggi dotati di tutti i comfort nell'infrastruttura di "villa Zazza" in località S. Antonio nella Val di Fleres.**



EDOLO

Il soggiorno è situato in Alta Valcamonica a nord del lago d'Iseo e dista poco meno di 100 km da Livigno e da St. Moritz in un paese di 5000 abitanti con attrezzato presidio ospedaliero, circondato dal parco dell'Adamello e dal parco dello Stelvio. Dispone di stanze di varie tipologie comprensive di servizi igienici interni, doccia, minifrigo e TV con antenna satellitare e decodificatore per la ricezione dei canali SKY. Il soggiorno è dotato di ristorante (a self-service per 1^ colazione contorni e frutta), bar, ampio salone, sala cinema- teatro da 140 poltrone, discoteca,

sala lettura, biblioteca, sala TV con 40 poltroncine, sala biliardo, sala video-giochi con tavola da ping-pong, sala per giochi di società, parco giochi recintato, rete di arrampicata, due campi da bocce coperti e provvisti di idoneo impianto di illuminazione, solarium con lettini, ampio terrazzo con tavolini sedie ed ombrelloni, parcheggio scoperto.

La località si presta come meta turistica grazie ai suoi caratteristici laghetti e torrenti ideali per picnic, escursioni, pesca sportiva mentre gli amanti degli sport invernali possono contare sul modernissimo comprensorio sciistico di Ponte di Legno-Tonale a 15Km con l'assoluta garanzia della neve grazie al ghiacciaio del Presena per 100Km di piste. Il collegamento è assicurato da



servizio navetta. Un modo insolito per godere la natura sono le passeggiate a cavallo percorrendo gli sterrati o le mulattiere che si addentrano nel bosco. In Edolo la moderna piscina comunale, il parco giochi e il centro tennis offrono ai turisti una valida alternativa agli sport della montagna, sia estivi che invernali.

Sono organizzati tornei (bocce, biliardo, carte, ping pong), serate danzanti e di animazione, discoteca e proiezione giornaliera di films escursioni ai parchi nazionali, gite a St.Moritz, Livigno, Montisola, sul lago d'Iseo, al centro mondiale di incisioni rupestri di Capodiponte e sul ghiacciaio del Bernina con il celebre trenino rosso.



PIANE DI MOCOGNO

Il soggiorno è situato su un'ampia e bella distesa di prato a 1300 m. s.l.m. sull'Appennino Tosco-Emiliano. La struttura è costituita da un fabbricato a due piani e si trova a 1400 metri di altezza, in località Lama di Mocogno, circondario di Pavullo nel Frignano. Si raggiunge dalla località Frignona fra il km.118 e 119 della SS 12 dell'Abetone. Fa parte di un complesso che include una superficie di circa due ettari di terreno recintata ed alberata, in parte sistemata a giardino ed in parte tenuta a prato naturale.

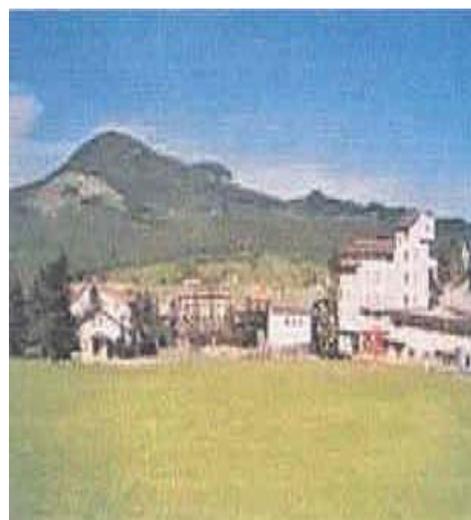


Il soggiorno è dotato di locali d'uso generale e di camere con servizi, tutte sistemate al primo piano. Essa dispone di campi di calcio, tennis, pallavolo, pallacanestro, due campi da bocce, un minigolf. Per i momenti di svago sono presenti dondoli, salottini, scivoli per bambini sistemati all'esterno. Durante il soggiorno vengono organizzate tornei di bocce, carte, biliardo, serate danzanti e karaoke. Il comprensorio sciistico si articola negli impianti di risalita del Demanio (m.198), il Poggiaccio (m.250), il Duca (m.650).



ROCCARASO

Ubicato in località Altopiano del Prato, a 1236 metri di altitudine, il soggiorno si trova al centro di un bosco di querce di circa 4 ettari, a breve distanza dai parchi nazionali d'Abruzzo e della Maiella. Il soggiorno dispone di un campo polivalente per le attività di calcetto, pallacanestro e pallavolo, un campo da tennis e due campi da bocce, una palestra moderna, due sale cinema, discoteca e sala giochi. Nell'ambito del soggiorno sono organizzate, attività ricreative e di animazione. A poca distanza dalla struttura nel paese di Roccaraso sono presenti una piscina comunale coperta con idroscivoli, un palaghiaccio, centro tennis e un Parco Avventura dove è possibile noleggiare mountain-bike e l'attrezzatura per il tiro a segno. Durante la stagione estiva è possibile effettuare numerose escursioni alla scoperta della natura ancora incontaminata delle montagne d'Abruzzo, custodi gelose di parchi d'incomparabile bellezza con esemplari di flora e fauna altrove scomparsi. In inverno gli appassionati degli sport invernali hanno a disposizione 130 km di piste sui comprensori di Pizzalto, Montepretello e Aremogna, quest'ultimo dotato recentemente anche di impianti d'innervamento artificiale. Sono inoltre facilmente raggiungibili numerosi centri abitati di grande interesse artistico e paesaggistico quali Sulmona, Castel di Sangro, Pescasseroli, Scanno, Campo di Giove e, non ultimo, Roccaraso, situato ad appena 2Km dalla base.



TARVISIO

Il soggiorno è situato a pochi passi dal centro di Tarvisio ridente località delle Alpi Giulie al confine con Austria e Slovenia, dispone di una dependance denominata "**Palazzina Trieste**" situata a circa 600 metri dal soggiorno ed è composta esclusivamente da camere. Il soggiorno dispone di campo da tennis, calcetto, ping-pong all'aperto, noleggio mountain bike, animazione per bambini, sala TV, discoteca, biblioteca, sala biliardo, palestra. E' possibile inoltre partecipare ad un corso di recitazione. In inverno gli impianti di risalita sono a 1Km per il comprensorio di Camporosso con 50Km di piste (una illuminata per lo sci notturno) da discesa di ogni grado di difficoltà e oltre 100Km di piste da fondo. Gli impianti di Sella Nevea, già sede dei campionati mondiali 2006, distano 11Km.

E' inoltre possibile svolgere sci-alpinismo su percorsi che si dipanano tra splendidi panorami montani e una foresta millenaria tra cui il celebre "sentiero del Pellegrino" fino al santuario della "Madonna nera". In estate è possibile godere di una natura incontaminata con escursioni e passeggiate su sentieri alpini tra foreste e i laghi di Fusine e Cave del Predil nonché partecipare a sagre con degustazioni, mercatini tipici, feste e eventi vari organizzati dall'Azienda di soggiorno. Nelle vicinanze sono presenti scuola di slee-dog (slitte trainate da cani), noleggio canoe e wind surf sui laghi, museo storico militare delle alpi Giulie (Cave del Predil 9Km), palazzo Veneziano con museo etnografico (Malborghetto 15Km) e possono essere raggiunte facilmente le località di Villach (20Km) e Kranjska Gora (20Km)



INDIRIZZO:

Hotel Club IGESA
"Grand Hotel Le Trayas"

Tel. 0494.441445
Fax 0494.441067



LE TRAYAS - St Raphael (Francia)

Le rocce rosseggianti del massiccio dell'Estrel, i fondali marini, cale e insenature delle acque azzurre e trasparenti del mediterraneo, l'estrema dolcezza del clima, nonché il paradiso verde delle querce arbustive e della macchia provenzale invitano a trascorrerci le vacanze. Idealmente situato tra la capitale mondiale della settima musa e la città dalle mille testimonianze gallo-romane, l'Hotel du Trayas offre un panorama unico sul mediterraneo. L'hotel Club Igesa interamente ristrutturato è adatto sia alle persone più anziane che alle famiglie che vogliono approfittarne per scoprire le gioie della spiaggia situata a 1 km di distanza. godrete del comfort delle 39 stanze rimodernate con televisore. Un parcheggio di 14 posti è a vostra disposizione.

- Animazione gratuita.
- Animazione per adulti su tutto il periodo di apertura.
- Club "les filous" 6-12 anni in luglio e agosto.
- Club "les zazous" 12-15 anni in luglio e agosto. Attività e tempo libero.

Nelle vicinanze (a pagamento) sotto le palme dei giardini dell'albergo le vostre vacanze rispettano lo scenario che avete immaginato. Il vostro albergo è il punto di partenza ideale per andare alla scoperta della regione, le isole di Lerins, una passeggiata sulla croisette, una gita a St Tropez, la fabbrica di profumi di Grasse o le vetrerie di Biot, Marineland o il museo oceanografico di Monaco. Potrete divertirvi scoprendo lo sport subacqueo, le passeggiate equestri o in mountain bike nel massiccio dell'Estèrel. L'animazione è basata su eventi che prevedono la partecipazione di genitori e bambini.

INDIRIZZO:

Residencia Militar de Descanso
"Castañon de Mena"
Avenida Carlos Haya n. 194 -
Barrio de Teatinos - Apartado de
Correos, 3.133 - 29010 Malaga

Tel.: 0034.952.300608



CASTAÑON DE MENA (Spagna)

Struttura militare molto vicina al centro della città di MALAGA, nel sud della penisola iberica, la spiaggia più vicina è situata a circa 7 km. La residenza è del tipo alberghiero e può ospitare complessivamente 600 persone e dispone di piscina, campi da tennis, giardino, parcheggio, ristorante, bar con terrazza, TV, biblioteca, discoteca, palestra. Il personale ammesso dovrà presentarsi al soggiorno non prima delle ore 12.30 del giorno di inizio turno. La stanza dovrà essere resa disponibile entro le ore 10.00 del giorno di fine turno (sarà servita la prima colazione). Il pagamento dovrà essere effettuato direttamente sul posto. E' prevista la tassa di soggiorno che ciascun ospite dovrà pagare presso l'albergo, secondo quanto stabilito dalle autorità locali.

INDIRIZZO:

Aerodromo Militar de Pollensa -
Porto Pollensa - Maiorca

Tel. 0034.971.865440



POLLENSA (Spagna)

La località è situata sulla costa settentrionale dell'isola a circa 60 km da Palma di Maiorca (arcipelago delle Baleari). Il soggiorno è ubicato nelle adiacenze dell'idroscalo militare. La struttura è provvista di un proprio stabilimento balneare e dispone di campi da tennis. Inoltre, offre la possibilità di praticare, con proprie attrezzature, sport acquatici. Il personale ammesso dovrà presentarsi al Soggiorno non prima delle ore 12.30 del giorno di inizio turno. La stanza dovrà essere resa disponibile entro le ore 10.00 del giorno di fine turno (sarà servita la prima colazione). Fino alle ore 19.00 la località è raggiungibile con l'autobus n. 1 con partenza dall'aeroporto fino a piazza di Spagna in Palma di Maiorca, per poi proseguire per Porto Pollensa con la corriera n. 22. Oltre le 19.00 la località è raggiungibile solo a mezzo taxi.

INDIRIZZO:

Residencia Militar de Descanso
"Primo de Rivera" - C/Muro n.3 -
11404 Jerez del La Frontera
(Cadice)

Tel. 0034.956.341448



PRIMO DE RIVERA (Jerez) (Spagna)



Struttura militare, situata a circa 35 km dalla città di Cadice, dotata di sala TV, taverna, bar sala giochi. Il personale ammesso dovrà presentarsi al soggiorno non prima delle ore 12.30 del giorno di inizio turno. La stanza dovrà essere resa disponibile entro le ore 10.00 del giorno di fine turno (sarà servita la prima colazione). Il pagamento dovrà essere effettuato direttamente sul posto. E' prevista la tassa di soggiorno che ciascun ospite dovrà pagare presso l'albergo, secondo quanto stabilito dalle autorità locali.



VIRGEN DE LUJAN (Spagna)

Struttura militare vicina alla città di Malaga situata sulla SS 340 che va da Almeria a Cadice al km 229,5. Il soggiorno dista circa 4 km dalla spiaggia ed è dotato di: giardini, bar con terrazza, ristorante, sala gioco per bambini, sala TV, piscina. Il personale ammesso dovrà presentarsi al soggiorno non prima delle ore 12.30 del giorno inizio turno. La stanza dovrà essere resa disponibile entro le ore 10.00 del giorno di fine turno (sarà servita la prima colazione). Il pagamento dovrà essere effettuato direttamente sul posto. E' prevista la tassa di soggiorno che ciascun ospite dovrà essere effettuato direttamente sul posto.

INDIRIZZO:

Residencia Militar de Descanso
"Virgen de Lujan"
Carretera Nacional 340
(Almeria-Cadiz Km 229,5 - Apto
de Correos 623 (Malaga).

Tel.: 0034.952.621570

Tel.: 0034.952.621571



OEIRAS (Portogallo)

E' il complesso sociale delle F.A. più grande del Paese ed è situato vicino Lisbona. Detto Soggiorno ha un Centro medico e di assistenza infermieristica, un Centro di fisioterapia con una capacità per circa 150 persone. Dispone di: ristorante e self-service, un auditorio per attività socioculturali e di intrattenimento, cinema, teatro, sala conferenze con una capacità di 200 persone, palestra, bar, sale per giochi tradizionali, negozi, biblioteca, boutique. Tutte le stanze sono dotate di bagno e telefono.



INDIRIZZO:

Centro de Apoio Social de Oeiras
Rua Infanta D.Isabel
2780-064 Oeiras-Portugal

Tel. 00351.21.4464200



OPORTO (Portogallo)

Nel 2001 Oporto ha condiviso la designazione (come Capitale europea della cultura) con la città olandese di Rotterdam. Nell'ambito di questi eventi venne iniziata la costruzione della grande sala da concerti della "Casa da Musica", progettata dall'architetto olandese Rem Koolhaas.

In anni recenti l'UNESCO ha riconosciuto il centro storico di Oporto (che risale all'Impero Romano e al medioevo) come patrimonio dell'umanità. Il Festival cinematografico internazionale Fantasporto è anch'esso un grande evento culturale cittadino, che attrae molti critici cinematografici nazionali ed esteri.

Diverse bellezze architettoniche adornano la città di Oporto, dal corso principale nel centro città Avenida dos Aliados (Viale degli Alleati, in ricordo della partecipazione portoghese alla prima guerra mondiale), ai magnifici giardini del Palacio de Cristal, e dalle millenarie chiese romaniche alla miriade di piastrelle dipinte che adornano l'interno della stazione di São Bento e l'esterno della chiesa di Santo Ildefonso.

INDIRIZZO:

Social Support Centre
Rua Nove de Abril, 912
4250-345
PORTO - Portugal

Tel.: 00351.228346640
Fax: 00351.228346644

www.portoturismo.pt/pt/default.asp
www.casadamusica.com



INDIRIZZO:

Hotel ASTRA
Mukarovska, 1740/18 - 100 00
PRAHA- Strasnice, Repubblica
Ceca

Tel.: 00420.274813595
Fax: 00420.274810765
<http://www.hotelastra.cz>



PRAGA (Repubblica Ceca)

L'Hotel ASTRA si trova in un quartiere residenziale non lontano dall'autostrada a soli 300 metri dalla stazione del metrò che vi porta in soli 12 minuti in pieno centro di Praga. La vostra macchina la potete parcheggiare al sicuro nel parcheggio sotterraneo. L'albergo contiene 140 posti letto, distribuiti in 8 suite e altre camere con TV satellitare, telefono, bagno con la doccia (nelle suite la vasca), asciugacapelli. Nel ristorante potrete assaggiare i piatti tipici della cucina ceca ma anche internazionale. Il pagamento dovrà essere effettuato direttamente sul posto. E' Prevista la tassa di soggiorno che ciascun ospite dovrà pagare presso l'albergo, secondo quanto stabilito dalle Autorità locali.



BUDAPEST (Ungheria)

HUNGUEST HOTEL GRIFF***

MoD. Military Cultural Services Non-profit
Company

Address: H-1143 Budapest, Stefánia út 34-36,
H-1438 Budapest, Pf.: 344

Telefon: +36-1-273-4197, +36-20-433-94-72,
Fax: +36-1-299-05-68

www.klubkht.hu, www.recreativ.hu

HUNGUEST Hotel Griff, located in pleasant environment on the Buda side of the capital, is easily accessible from the MI and M7 motorways. It is near to the city center, tram - No. 49.

(from Deák square, city centre) and tram No. 19. (from Batthyány square) stops right in front of the hotel- about 20 minutes, Kelenfold Railway Station is in 5 minutes walk.

Guest room information 108 air-conditioned double rooms with shower, toilet, cable TV, telephone, minibar. For our non smoker guests we can offer non – smoking floor. We offer our 3 double rooms with connecty doors to families guests, where children can be with their parents. Baby bed and extra bed facility are available.



Guest services

Closed parking lot, safe, ATM bank automat, WiFi in the lobby, C/C accepted (VISA, MASTERCARD, EUROCARD, CIRRUS MAESTRO, AMEX), squash courts, fitness room, massage, solarium, jacuzzi, sauna, souvenir shop.



Dining and entertainment

Restaurant Phoenix serves specialities of the Hungarian and international cuisine, Café Colibri serves coffee specialities and cocktails.



Conference rooms

Our conference center rooms are equipped with modern technical means and air-condition. Our conference rooms are suited to business conferences, meetings, trainings, exhibitions, standing receptions. Our 5 banqueting halls contain 30-150 people.

Technical equipments:

Overhead projector, video, TV, flipchart, tape, microphone. projector, CD player, telephone, telefax, photocopying. PC connection, platform, screen, pulpit. Between room Smaragd, Borostyán, Ametiszt audio and audio-video connections are possible.

1113 Budapest,
Bartók Béla út 152.
Telefon: +36-1-204-0044