

STATO MAGGIORE DELL'ESERCITO

Dipartimento Impiego del Personale Ufficio Personale Civile

Prot.n. 31230/PERSCIV/8.6

Allegati: 1

AAAAAAAAAA

Roma, 0 4 DIC, 2008

POC. Ten. Col. Massimo SIRAGUSA (tel. 1037145)

OGGETTO: Accordo Amministrazione Difesa (A.D.) e Organizzazioni Sindacali (OO.SS) in materia di "Alta Formazione" (art. 19, comma 14, L. 448/2001) del personale civile di F.A..

"Vedasi elenco indirizzi"

- Nell'ambito dei provvedimenti tesi a regolare le procedure finanziarie connesse con le attività di formazione del personale civile ed allo scopo di allineare le stesse alle scadenze temporali degli anni accademici, sono state riviste le modalità di concessione dei rimborsi delle spese di iscrizione ai corsi di laurea previsti dall'accordo in oggetto.
- 2. Per quanto sopra, codesti Centri di Programmazione dovranno porre in essere le specifiche attività di competenza, entro il 27 febbraio 2009, secondo la procedura indicata in allegato, impartendo le necessarie disposizioni agli Enti dipendenti.
- Si rimane a disposizione per ogni chiarimento ritenuto utile al riguardo.

IL VICE CAPO DIPARTIMENTO (Gen. D. Roberto RANUCCI)

PROCEDURA PER LA SEGNALAZIONE DELLE ESIGENZE RELATIVE AI CONTRIBUTI PER "ALTA FORMAZIONE" COME DA ACCORDO SOTTOSCRITTO TRA AMMINISTRAZIONE DIFESA E ORGANIZZAZIONI SINDACALI IN DATA 7 LUGLIO 2005

-ANNO 2008-

- I dipendenti civili interessati alla concessione del contributo per "alta formazione" previsto
 dall'Accordo tra Amministrazione Difesa/Organizzazioni sindacali del 7 luglio 2005
 (requisiti necessari indicati in annesso 1), dovranno presentare, entro 30 gennaio 2009,
 all'Ente in cui prestano servizio, specifica domanda redatta su apposito modulo, che si
 unisce in annesso "2", corredata della dichiarazione sostitutiva di certificazione (annesso 3)
 e della relativa documentazione.
- 2. Gli Enti cui saranno presentate le suddette domande, dopo una attenta verifica della documentazione allegata e della completezza dei dati richiesti, le riepilogheranno attraverso il foglio di calcolo Excel in annesso 4 e ne invieranno copia, attraverso gli Organismi sovraordinati, ai rispettivi Centri di Programmazione.

Contestualmente, gli stessi Enti dovranno inserire sotto la voce "richieste integrative" del SIEFIN la corrispondente richiesta fondi sul programma 58, capitolo 4242 – art. 3, progetto "Formazione avanzata", sottoprogetto: Formazione Personale Civile, attività: Alta formazione.

Si precisa che:

- le domande "in originale" presentate dai dipendenti civili e la relativa documentazione allegata dovranno essere:
 - trattenute dagli Enti di servizio e <u>non dovranno essere inviate allo Stato</u> Maggiore;
 - riferite all'anno accademico 2007-2008.
- tutti i format previsti dalla presente direttiva potranno essere "scaricati" dal sito EINET di F.A. alla pagina Dipartimento Impiego del Personale – Ufficio Personale Civile/Documenti disponibili.
- I Centri di Programmazione, sulla base delle graduatorie parziali ricevute dai livelli sottordinati, dovranno:
 - stilare una propria graduatoria utilizzando il formato Excel in annesso 4;
 - inviare la stessa a questo Stato Maggiore a mezzo e.mail entro il 27 febbraio 2009 all'indirizzo "add4sezpersciv@smedipe.esercito.difesa.it".
- Questo Stato Maggiore, non appena avrà redatto la graduatoria definitiva, renderà disponibili i fondi a mezzo sistema SIEFIN, per la conseguente liquidazione del contributo in argomento al personale avente diritto.

in data 04 DIC 2008

REQUISITI MINIMI PER L'ATTRIBUZIONE DEL RIMBORSO

previsti dall'accordo A.D./OO.SS. in materia di "alta formazione" ai sensi della L.448/2001, art.19, comma 14 sottoscritto in data 7 luglio 2005

- Attinenza del corso di Laurea con le attribuzioni istituzionale dell'A.D.
 indicare il n° corrispondente al corso di laurea a cui si è iscritti. Tale numero può essere desunto dalla
 circolare 62026 in data 28 set. 2005 reperibilesul sito Internet www.persociv.difesa.it
- Superamento, nell'anno accademico d'interesse, di almeno la metà degli esami previsti per l'anno ovvero superamento di almeno 30 crediti formativi nel corso dello stesso anno accademico
- contenimento del nº di rimborsi richiesti entro la durata del corso legale di laurea

in data 04 DIC 2008

RIMBORSO ISCRIZIONE UNIVERSITA'

(personale civile)

A (ENTE DI SERVIZIO)

					SEI	<u>)E</u>
Il/la s	ottoscritto/a					
Profil	o Professionale					
Nato/	a a			Prov.		
Resid	ente a			Prov.		
In via					n°	
Codic	e Fiscale					
		CHIED	E			
1	l rimborso delle spe	se di iscrizione pari ad €				(*)
	do in possesso dei re	evuta di versamento) al corso di equisiti indicati nella dichiarazion				
	2	MAGISTRALE (LM)		-		
	denominazione		n° classe	L	(**)
	CLASSE DI LAUREA denominazione	TRIENNALE	n° classe	[**)
	1	L GIGT O I BUIGO				
	CLASSE DI LAUREA denominazione	A CICLO UNICO	n° classe		(**)
	presso:					
	Università pubblica	denominazione				
	Università privata	denominazione				_
] modalità e-leaming	Università denominazione				
Data _		_				
			(fin	ma del richio	edente)	—
(*)	per i corsi di laurea e particolare modalità fo	e-learning, se possibile, distinguere le rmativa	spese ordinarie di iscrizione dalle	maggiorazi	ioni dovute a	lla
(**)		ndente al corso di laurea a cui si è iscritt sul sito Internet www.persociv.difesa.it	ii. Tale numero può essere desunto o	dalla circolar	re 62026 in d	ata

annesso 3 all'allegato della lettera. n° 31230/PERSOCIV/8.6 in data 04 DIC 2008

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE

H/la	sottos	critto/a						
Nato	/a a					Prov.		
Resid	dente a	a				Prov.		
In via	a						n°	
con	ısapev	role delle responsa		e stabilite dalla legge per ento all'Anno Acca			la propria responsabil	ità,
				DICHIARA				
1.	(4)	di aver discusso	la tesi di laurea					
2.	4 /			stituto la tesi di laurea da	a discretere/			
-			elaborazione dell				1	
	(4)	di essere iscritto		at the St.	L		l	
3.	` ′	corso:	un unito ui					
				laurea triennale	Γ	1	2 3	1
				laurea magistrale		1	2	'
				laurea a ciclo unico		1	2 3 4 5	6
4.	(*)	di aver superato	esami		L	n°		
5.	(*)	di dover sostener	re, nell'anno di ri	ferimento, esami		n°		
6.	(*)	di aver acquisito	crediti			n°		
7.		di aver ricevuto i	rimborsi spese di	iscrizione relative agli a				
				precedenti j	per un totale pari a	n°	RIMBO	RSI
	(**)	che, all'anagrafe	del Comune di				risulta registrato	o il
				o indicato e che i redditi	imponibili IRPEF d	i ciasc		
			~	presente dichiarazione			sono quelli a fianco d	
				delli 730 o Unico present				
			resentati, dal Mo	-	2			
	Co	gnome e Nome	Data di nascita	Rapporto di parentela con il dichiarante	Codice fiscale	,	Reddito al lordo de ritenute fiscali in	
1.								
2.								
3.								
4.								
5.								
	TOT	ALE REDDITO	NUCLEO FAMII	LIARE				
Data								
					(firm	na del	dichiarante)	

Allega copia di un proprio documento di riconoscimento in corso di validità

I dati acquisiti saranno utilizzati esclusivamente dall'Amministrazione Difesa per finalità istituzionali. Ai sensi dell'art. 7 del D. Lgv. 30/8/2003 n. 196, l'interessato potrà accedere ai dati che lo riguardano chiedendo la correzione e, ricorrendo gli estremi, la cancellazione o il blocco.

- (*) Per i punti 1, 2, 4, 5, 6 la dichiarazione dovrà essere corredata di idonea certificazione comprovante quanto dichiarato. Relativamente al punto 3 dovrà essere allegata apposita dichiarazione della Università dell'attribuzione dell'argomento oggetto della tesi.
- (**) I dati dichiarati saranno sottoposti alle verifiche obbligatorie, anche a campione, previste dalla legge. Nel caso di false dichiarazioni, il richiedente che le ha prodotte non potrà usufruire del beneficio in parola e, se detti errori o falsità non saranno sanabili, lo stesso non potrà produrre nuova domanda di rimborso per gli stessi motivi che avevano originato la richiesta precedentemente respinta per erroneità o falsità della dichiarazione. Comunque, è sempre fatta salva per l'Amministrazione la possibilità di recuperare le somme indebitamente corrisposte.

in data 04 DIC 2008

PROSPETTO RIEPILOGATIVO DELLE DOMANDE PRESENTATE DAI DIPENDENTI CIVILI INTERESSATI AI CONTRIBUTI PER "ALTA FORMAZIONE"

				UNIVER SITA'	UNIVER SITA'	MODALI TA'	N°	N°	N°							(a)					ESAMI			CREDI TI	n*	TOTAL	
VERT	POSIZION	COGN	ENTE	PUBBLI CA	PRIVAT A	E- LEARNIN G	CLASSE DI	CLASS E DI	CLAS SE DI	DENOMINA	TE	SI	TR	JRE IEN ILE	N	LAU MAG AL	STR			REA			PREVISTI NELL'AN NO			rimbors i ricevuti	TOTAL E REDDI TO
ICE E IN D'AR GRADUA EA ORIA	GRADUAT	OME E NOME	DI SERVI ZIO	spese di	spese di	maggiora zione	LAUREA L	LAURE A	EA	ZIONE CORSO DI LAUREA	,	ANNI			ANNI		ANNI				SUPE RATI	ACCADE MICO DI RIFERIM ENTO	%	ACQUI SITI	per gli anni accade mici	DEL NUCLE O	
				iscrizion e	iscrizion e	spese di iscrizione	MAGIST RALE	TRIENN ALE	CICL O UNIC))	1	2	3	1	2	1 2	2 3	4	5 6		ENIO			preced	FAMILI ARE
							(d)	(d)	(d)																		

⁽a) BARRARE LA CASELLA DI INTERESSE

⁽b) TESI DISCUSSA

⁽c) TESI PRESENTATA IN SEGRETERIA DI ISTITUTO/ IN FASE DI ELABORAZIONE